

## Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

### A. Información general

Este formulario de solicitud contiene las siguientes secciones principales:

- Contexto: En esta sección se cumplimenta la información general sobre el tipo de ayuda que solicita y que desea enviar para que la Agencia reciba, evalúe y seleccione su solicitud;
- Datos del solicitante En esta sección se cumplimentan los datos del solicitante;
- Datos de la movilidad: En esta sección se cumplimenta la información sobre las organizaciones de origen y de acogida, así como sobre la duración de la movilidad;
- Presupuesto: En esta sección se introduce la información sobre el tipo de la ayuda de la UE que se solicita;
- Lista de comprobación / Aviso de Protección de Datos / Declaración Responsable: Estas secciones informan al solicitante de las responsabilidades que conlleva el envío de la solicitud de ayuda;
- Anexos: En esta sección los solicitantes deben adjuntar los documentos adicionales obligatorios en la cumplimentación de la solicitud;
- Envío: En esta sección el solicitante puede confirmar la información proporcionada y enviar el formulario.

### B. Contexto

Programa

Acción clave

Acción

Tipo de acción

Convocatoria

Fecha límite para el envío

Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

C. Datos del solicitante

Nombre

Apellidos

Género

DNI/NIE

Correo electrónico

Teléfono

D. Datos de la movilidad

D.1. Organización de origen

Nombre legal completo

Código Erasmus

D.2. Organización de acogida

Nombre legal completo

Código Erasmus<sup>1</sup>

País

---

<sup>1</sup> Sólo en el caso de la movilidad de estudiantes para estudios y de la movilidad de personal para docencia. En el resto de los casos, se dejará vacío.

Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

D.3. Tipo de actividad

Tipo de actividad

D.4. Período de movilidad

Fecha de inicio

Fecha de finalización

Duración (en días)<sup>2</sup>

E. Presupuesto

Grado de discapacidad reconocido %

Ayuda que se solicita

**Ayuda especial** para participantes con necesidades especiales

**Ayuda adicional** para participantes con necesidades especiales, de acuerdo con el siguiente desglose:

Concepto	Importe (en euros)
Transporte	
Intérpretes de lenguas de signos	
Acompañantes	
Otros servicios profesionales	
Total	

<sup>2</sup> Se considerará que un mes es igual a 30 días.

## Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

### F. Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud, asegúrese de que cumple con los criterios de elegibilidad que aparecen en la Guía del programa y en la información específica publicada en la página web del OAPEE y compruebe que:

ha utilizado el formulario oficial para la Acción Clave 1 (KA1)

ha cumplimentado todos los datos relevantes del formulario

el formulario se ha enviado a la Agencia Nacional del país en el que su organización está establecida

la solicitud se ha cumplimentado en uno de los idiomas oficiales de los Países del Programa Erasmus+

ha adjuntado al formulario todos los documentos anexos relevantes:

copia escaneada de la Declaración Responsable firmada por el participante y por el representante legal de la organización de origen<sup>3</sup>

copia escaneada del certificado oficial vigente de discapacidad expedido por los servicios competentes de la Comunidad Autónoma correspondiente

(en el caso de solicitar ayuda adicional) copias escaneadas de factura(s) proforma o documentos justificativos del presupuesto solicitado

ha cumplido con el plazo límite de envío de solicitudes

ha guardado e impreso una copia del formulario para uso propio

---

<sup>3</sup> Del coordinador del consorcio de movilidad de educación superior, en su caso.

## Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

### G. Aviso de protección de datos

#### PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La solicitud de subvención se procesará electrónicamente. Todos los datos personales (nombres, direcciones, CV, etc.) se procesarán de conformidad con el reglamento (CE) nº 45/2001 sobre la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por las instituciones y los organismos comunitarios y a la libre circulación de estos datos. Los datos personales que se solicitan sólo serán utilizados para los fines previstos:

- En el caso de los formularios de solicitud: para la evaluación de su solicitud de acuerdo con las especificaciones de la convocatoria de propuestas,
- En el caso de los formularios de acreditación: para la evaluación de su solicitud de acuerdo con las especificaciones de la convocatoria de propuestas,
- En el caso de los formularios de informes: para el seguimiento de la información estadística y financiera (si procede) de los proyectos.

Para la descripción exacta de los datos personales recogidos, la finalidad de la recogida de datos y la descripción de su tratamiento, consulte la Declaración de privacidad específica de este formulario.

Tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales y a rectificar cualquier dato que sea inexacto o incompleto. Si tiene cualquier consulta relativa al tratamiento de sus datos personales, puede dirigirse a su Agencia Nacional. Tiene derecho a acudir en cualquier momento a su organismo nacional de supervisión de protección de datos o al Supervisor Europeo de Protección de Datos en cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales.

Se le informa de que, a efectos de salvaguardar los intereses financieros de las Autoridades Comunitarias, sus datos personales pueden ser transferidos a los servicios de auditoría interna, al Tribunal de Cuentas Europeo, al Grupo de irregularidades financieras y/ o a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF).

<http://www.edps.europa.eu/>

## Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

### H. Declaración responsable

#### H.1. Del solicitante

Deberá ser firmada por el solicitante de la ayuda.

El abajo firmante declara que toda la información que contiene esta solicitud es correcta, a su leal saber y entender.

Nombre del solicitante:

Fecha (dd-mm-aaaa):

Firma \_\_\_\_\_

#### H.2. Del representante legal de la organización de origen

Deberá ser firmada por el representante legal de la organización de origen.

El abajo firmante declara que toda la información que contiene esta solicitud es correcta, a su leal saber y entender.

Reconoce y acepta que se pueden imponer sanciones administrativas y financieras a la organización que representa si se demuestra que es responsable de falsedad o incumplimiento de las obligaciones contraídas en convenios o procedimientos de concesión de subvención previos.

En caso de que esta solicitud sea aprobada, la Agencia Nacional tiene el derecho de publicar el nombre y dirección de esta organización, el motivo de la subvención y la cantidad concedida así como el porcentaje de subvención. En ningún caso se publicarán datos de carácter personal de los participantes.

Nombre del representante legal:

Fecha (dd-mm-aaaa):

Firma \_\_\_\_\_

Sello de la organización de origen

## Formulario de solicitud de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

Convocatoria: 2014

### I. Anexos

Tenga en cuenta que antes de enviar la solicitud, debe adjuntar todos los documentos que aparecen en la lista de comprobación.

Seleccione que tipo de archivo adjunta:

Declaración responsable

Certificado de discapacidad

Gastos adicionales previstos

Otra documentación

### J. Procedimiento de envío

#### J.1. Solicitante

El solicitante deberá enviar este formulario electrónico a la dirección de correo electrónico que establezca su organización de origen<sup>4</sup>, adjuntado la documentación necesaria.

#### J.2. Institución de origen

La institución de origen del solicitante, una vez verificados los datos y la documentación aportada por el mismo, remitirá el formulario al OAPEE a la dirección de correo electrónico [movilidad.es@oapee.es](mailto:movilidad.es@oapee.es).

---

<sup>4</sup> Del coordinador del consorcio de movilidad de educación superior, en su caso.