

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
02147/2020  
Elche, 05/11/2020



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ DELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107) PER A ESTUDIANTS, CURS ACADÈMIC 2020/2021**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

**RESOLC**

**PRIMER.** Convocar el programa de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats (KA107) modalitat estudis i pràctiques per al curs acadèmic 2020/2021 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** El nombre de places que es convoca és de sis per a realitzar estades d'estudis en la International University of Sarajevo i set places en la modalitat de pràctiques en Gomel State Medical University durant el curs acadèmic 2020/2021. Aquestes accions de mobilitat formen part d'un programa específic, i d'una destinació concreta, que es correspon amb el Programa Erasmus+ concedit per a accions de mobilitat internacional en les dues institucions d'educació superior esmentades anteriorment als països de Bòsnia Hercegovina i Bielorrússia.

Les places es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import estimatiu de 34.970 € amb càrrec a la partida 1101 1310 48169 "Ajudes per a la mobilitat internacional Erasmus amb països associats (SEPIE)" corresponent al capítol IV del pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) per a l'exercici 2020. La despesa d'aquesta convocatòria té

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107) PARA ESTUDIANTES, CURSO ACADÉMICO 2020/2021**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Convocar el programa de movilidad internacional Erasmus + con países asociados (KA107) modalidad estudios y prácticas para el curso académico 2020/2021 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** El número de plazas a convocar es de seis para realizar estancias de estudios en la International University of Sarajevo y siete plazas en la modalidad de prácticas en Gomel State Medical University durante el curso académico 2020/2021. Estas acciones de movilidad forman parte de un programa específico, y de un destino concreto, que se corresponde con el Programa Erasmus+ concedido para acciones de movilidad internacional en las dos instituciones de educación superior mencionadas anteriormente en los países de Bosnia Herzegovina y Bielorrusia.

Las plazas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe estimativo de 34.970€ con cargo a la partida 1101 1310 48169 "Ayudas para la movilidad internacional Erasmus con países asociados (SEPIE)" correspondiente al capítulo IV del presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) para el ejercicio 2020. El gasto de esta convocatoria

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





la consideració de pluriennal, per abastar el període de realització de l'estada en els exercicis 2020 i 2021. En tot cas, la despesa està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent. Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies que preveu l'article 58.2.a del Reglament (RD 887/2006) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de realización de la estancia en los ejercicios 2020 y 2021. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Reglamento (RD 887/2006) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL  
PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL  
ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS PER AL CURS  
ACADÈMIC 2020/2021**

**1. OBJECTE**

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament de la UE 1288/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013, pel qual es crea el programa Erasmus +, d'educació, formació, joventut i esport de la Unió Europea. Abasta el període 2014-2020 i s'aplica a tots els tipus i nivells d'educació i formació professional.

La present convocatòria està destinada a seleccionar als estudiants de la UMH per a realitzar un període d'estudis o pràctiques en el marc del programa Erasmus + en les universitats participants en el programa com a països associats: International University of Sarajevo (Bòsnia Hercegovina) i Gomel State Medical University (Bielorússia), amb la respectiva assignació d'una ajuda destinades a sufragar les despeses de subsistència i de viatge.

El programa Erasmus + amb països associats permet a l'estudiantat d'UMH poder realitzar una part dels seus estudis en una altra universitat diferent a la seua, amb garanties de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular. Aquest programa té en compte el valor formatiu de l'intercanvi, per fer possible que l'estudiant experimente sistemes docents diferents, així com els diferents aspectes socials i culturals.

La mobilitat d'estudiants per a estudis/pràctiques forma part de l'Acció KA1 del programa Erasmus + de la Unió Europea en l'àmbit de l'educació superior. La informació general sobre els objectius, les condicions i els requisits del programa es publica en la pàgina del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara en avant SEPIE), <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>.

**2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Els sol·licitants han de reunir els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DEL  
PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL  
ERASMUS + CON PAISES ASOCIADOS PARA EL  
CURSO ACADÉMICO 2020/2021**

**1. OBJETO**

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento de la UE 1288/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 11 de diciembre de 2013, por el que se crea el programa Erasmus +, de educación, formación, juventud y deporte de la Unión Europea. Abarca el período 2014-2020 y se aplica a todos los tipos y niveles de educación y formación profesional.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes de la UMH para realizar un período de estudios o prácticas en el marco del programa Erasmus + en las universidades participantes en el programa como países asociados: International University of Sarajevo (Bosnia Herzegovina) y Gomel State Medical University (Bielorrusia), con la respectiva asignación de una ayuda destinadas a sufragar los gastos de subsistencia y de viaje.

El programa Erasmus + con países asociados permite al estudiantado de UMH poder realizar una parte de sus estudios en otra universidad distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular. Este programa tiene en cuenta el valor formativo del intercambio, al hacer posible que el estudiante experimente sistemas docentes distintos, así como los distintos aspectos sociales y culturales.

La movilidad de estudiantes para estudios/prácticas forma parte de la Acción KA1 del programa Erasmus + de la Unión Europea en el ámbito de la educación superior. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa se publica en la página del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (en adelante SEPIE), <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>.

**2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS**

Los solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.

2. Ser estudiant de la UMH durant el curs acadèmic de la sol·licitud i el del gaudi de l'ajuda, excepte els estudiants d'últim any de carrera que no cal estar matriculat l'any de gaudi de l'ajuda en el cas d'optar per la modalitat d'Erasmus pràctiques.

3. Haver superat, en el moment de la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits del pla d'estudis conduent al títol per al qual sol·licita la mobilitat (els estudiants de màster i doctorat estan exempts d'aquest requisit).

4. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una plaça Erasmus (estudis i/o pràctiques) per un període superior a 12 mesos per cicle d'estudis i 24 mesos en el cas d'estudiants de les titulacions Medicina i Farmàcia.

A més d'aquests requisits generals, l'estudiant ha de complir els requisits específics publicats per a cadascuna de les places. Els requisits lingüístics indicats per a cada destinació ho són a l'efecte del procés de selecció, sense perjudici que la universitat d'acolliment pugui sol·licitar un nivell de coneixement més alt o una altra forma d'acreditació en el moment de presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o de l'inici de l'estada.

### 3. DESTINACIONS I PLACES

Es convoquen places per a estades en les modalitats d'estudis i pràctiques en les universitats participants en el programa Erasmus + com a països associats per al curs acadèmic 2020/2021.

El llistat de places oferides i la duració de les estades es poden consultar en l'annex II. En cap cas la duració de l'estada serà inferior a tres mesos per a la mobilitat amb finalitats d'estudis i de dos mesos per a la mobilitat de pràctiques.

### 4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Les estades Erasmus amb finalitats d'estudis són incompatibles amb altres estades de mobilitat (programes SICUE i DESTINO) en un mateix curs acadèmic. L'alumne pot sol·licitar les dues estades, però una vegada publicada la resolució de les places,

cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.

2. Ser estudiante de la UMH durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la ayuda, excepto los estudiantes de último año de carrera que no será necesario estar matriculado en el año de disfrute de la ayuda en el caso de optar por la modalidad de Erasmus prácticas.

3. Haber superado, en el momento de la solicitud, un mínimo de 60 créditos del plan de estudios conducente al título para el que solicita la movilidad (los estudiantes de master y doctorado están exentos de este requisito).

4. No haber sido beneficiario con anterioridad de una plaza Erasmus (estudios y/o prácticas) por un período superior a 12 meses por ciclo de estudios y 24 meses en el caso de estudiantes de las titulaciones Medicina y Farmacia.

Además de estos requisitos generales, el estudiante deberá cumplir los requisitos específicos publicados para cada una de las plazas. Los requisitos lingüísticos indicados para cada destino lo son a efectos del proceso de selección, sin perjuicio de que la universidad de acogida pueda solicitar un nivel de conocimiento más alto u otra forma de acreditación en el momento de presentación de la documentación para la aceptación definitiva o del inicio de la estancia.

### 3. DESTINOS Y PLAZAS

Se convocan plazas para estancias en las modalidades de estudios y prácticas en las universidades participantes en el programa Erasmus + como países asociados para el curso académico 2020/2021.

El listado de plazas ofertadas y la duración de las estancias se pueden consultar en el anexo II. En ningún caso la duración de la estancia será inferior a tres meses para la movilidad con fines de estudios y de dos meses para la movilidad de prácticas.

### 4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Las estancias Erasmus con fines de estudios son incompatibles con otras estancias de movilidad (programas SICUE y DESTINO) en un mismo curso académico. El alumno podrá solicitar ambas estancias, pero una vez publicada la resolución de las plazas, en

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





en cas d'obtenir plaça en dos programes diferents, tindrà un termini d'una setmana des de la data de l'última resolució per a renunciar a alguna de les places.

Les ajudes Erasmus per a la modalitat de pràctiques són incompatibles amb qualsevol altra ajuda convocada per la UMH per a la participació en un programa de mobilitat amb la mateixa finalitat durant el curs acadèmic 2020/2021.

##### 5. CONDICIONS DEL PROGRAMA

L'estudiant ha de tindre un acord d'estudis (LEARNING AGREEMENT) o acord de pràctiques (LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP) signat per la UMH, la institució d'acolliment i l'estudiant, abans de començar el seu període de mobilitat. El reconeixement acadèmic es basarà en l'acord d'estudis/acord de pràctiques.

La UMH es compromet a reconèixer els estudis cursats i superats en la universitat d'acolliment recollits en l'acord d'estudis. Per a això l'estudiant ha d'estar matriculat en la UMH en el curs 2020/2021, de les matèries que figuren en l'acord d'estudis i acreditar la superació mitjançant el document oficial de qualificacions (TRANSCRIPT OF RECORDS), emès per la universitat d'acolliment.

Per al reconeixement de les pràctiques realitzades per l'estudiant en la institució d'acolliment, l'estudiant ha de formalitzar amb l'Observatori Ocupacional els annexos de pràctiques necessaris per a iniciar-les. Una vegada completat satisfactòriament el període de mobilitat, la institució d'acolliment facilitarà a l'estudiant un certificat de les activitats realitzades de conformitat amb l'acord de pràctiques o Learning Agreement for Traineeship.

Els estudiants han de continuar abonant en la UMH les taxes acadèmiques habituals durant el seu període de mobilitat. Els estudiants no han d'abonar cap taxa universitària (de matriculació, inscripció, exàmens, etc.) a la institució d'acolliment. No obstant això, és possible que es cobren xicotetes quantitats per costos relacionats amb: el carnet universitari, accés a instal·lacions, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

caso de obtener plaza en dos programas diferentes, tendrá un plazo de una semana desde la fecha de la última resolución para renunciar a alguna de las plazas.

Las ayudas Erasmus para la modalidad de prácticas son incompatibles con cualquier otra ayuda convocada por la UMH para la participación en un programa de movilidad con la misma finalidad durante el curso académico 2020/2021.

##### 5. CONDICIONES DEL PROGRAMA

El estudiante deberá tener un acuerdo de estudios (LEARNING AGREEMENT) o acuerdo de prácticas (LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP) firmado por la UMH, la institución de acogida y el estudiante, antes de comenzar su período de movilidad. El reconocimiento académico se basará en el acuerdo de estudios/acuerdo de prácticas.

La UMH se compromete a reconocer los estudios cursados y superados en la universidad de acogida recogidos en el acuerdo de estudios. Para ello el estudiante deberá estar matriculado en la UMH en el curso 2020/2021, de las materias que figuran en el acuerdo de estudios y acreditar la superación mediante el documento oficial de calificaciones (TRANSCRIPT OF RECORDS), emitido por la universidad de acogida.

Para el reconocimiento de las prácticas realizadas por el estudiante en la institución de acogida, el estudiante deberá formalizar con el Observatorio Ocupacional los anexos de prácticas necesarios para el inicio de las mismas. Una vez completado satisfactoriamente el período de movilidad, la institución de acogida facilitará al estudiante un certificado de las actividades realizadas de conformidad con el acuerdo de prácticas o Learning Agreement for Traineeship.

Los estudiantes deberán seguir abonando en la UMH las tasas académicas habituales durante su período de movilidad. Los estudiantes no deberán abonar ninguna tasa universitaria (de matriculación, inscripción, exámenes, etc.) a la institución de acogida. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con: el carnet universitario, acceso a instalaciones, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Els participants seleccionats per a gaudir d'una plaça Erasmus han de contractar de manera obligatòria una assegurança especial amb la mateixa duració de l'estada, que incloga la cobertura de: defunció i invalidesa per accident, assistència en repatriació de morts per qualsevol causa i reembossament de despeses mèdiques per accident del beneficiari de la plaça.

Anteriors estades del programa Erasmus +: els qui havent gaudit amb anterioritat d'una plaça Erasmus desitgen realitzar una nova estada per al mateix cicle d'estudis (grau, màster o doctorat), podran accedir a aquelles destinacions que hagen quedat vacants una vegada realitzada l'adjudicació als estudiants que participen per primera vegada en el programa. En qualsevol cas, han de tindre suficients mesos disponibles per a poder realitzar almenys un semestre d'estudis en una altra universitat o almenys dos mesos per a la modalitat de pràctiques.

Les estades han de realitzar-se en el període comprés entre el 15 de gener al 30 de juliol de 2021, d'acord amb el calendari acadèmic de les institucions d'acolliment i la duració oficial del semestre triat.

## 6. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'una plaça per a realitzar una estada Erasmus + modalitat estudis o pràctiques poden obtindre l'ajuda econòmica finançada amb fons europeus que s'establirà en el conveni de subvenció signat entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per a aquesta acció de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats.

L'import de l'ajuda Erasmus + amb finalitats d'estudis procedent de la Comissió Europea de la qual depèn el SEPIE serà d'un màxim de 5 mesos, independentment de la duració de l'estada. L'import de l'ajuda per a la modalitat de pràctiques serà d'un màxim de dos mesos, independentment de la duració de l'estada.

Les normes de finançament per a la mobilitat d'estudiants les estableix el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) i marca una quantitat fixa de les ajudes que dependrà del nivell de vida del país de destinació. Els beneficiaris de l'ajuda rebran una beca econòmica en concepte de suport

Los participantes seleccionados para disfrutar de una plaza Erasmus tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro especial con la misma duración de la estancia, que incluya la cobertura de: fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente del beneficiario de la plaza.

Anteriores estancias del programa Erasmus +: quienes habiendo disfrutado con anterioridad de una plaza Erasmus deseen realizar una nueva estancia para el mismo ciclo de estudios (grado, máster o doctorado), podrán acceder a aquellos destinos que hayan quedado vacantes una vez realizada la adjudicación a los estudiantes que participan por primera vez en el programa. En cualquier caso, deben tener suficientes meses disponibles para poder realizar al menos un semestre de estudios en otra universidad o al menos dos meses para la modalidad de prácticas.

Las estancias deberán realizarse en el periodo comprendido entre el 15 de enero al 30 de julio de 2021, de acuerdo al calendario académico de las instituciones de acogida y la duración oficial del semestre elegido.

## 6. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia Erasmus + modalidad estudios o prácticas podrán obtener la ayuda económica financiada con fondos europeos que se establecerá en el convenio de subvención firmado entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) para esta acción de movilidad internacional Erasmus + con países asociados.

El importe de la ayuda Erasmus + con fines de estudios procedente de la Comisión Europea de la que depende el SEPIE será de un máximo de 5 meses, independientemente de la duración de la estancia. El importe de la ayuda para la modalidad de prácticas será de un máximo de dos meses, independientemente de la duración de la estancia.

Las normas de financiación para la movilidad de estudiantes las establece el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) y marca una cantidad fija de las ayudas que dependerá del nivel de vida del país de destino. Los beneficiarios de la ayuda recibirán una beca económica en concepto de

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 6 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05



individual i una ajuda addicional per a despeses de viatge, segons es descriuen a continuació:

apoyo individual y una ayuda adicional para gastos de viaje, según se describen a continuación:

Mobilitat d'estudiants procedent de països del programa cap a països associats	Suport Individual	Ajuda addicional per a despeses de viatge
Espanya – Bielorrússia	700 €/mes	Entre 2.000 i 2.999 km: 360€
Espanya – Bòsnia Hercegovina	700 €/mes	Entre 500 i 1.999 km: 275€

Movilidad de estudiantes procedente de países del programa hacia países asociados	Apoyo Individual	Ayuda adicional para gastos de viaje
España – Bielorrusia	700 €/mes	Entre 2.000 y 2.999 km: 360€
España – Bosnia Herzegovina	700 €/mes	Entre 500 y 1.999 km: 275€

Les despeses de viatge es calculen segons la distància entre el lloc d'origen del sol·licitant i el lloc en el qual es realitza la mobilitat (anada i tornada). El càlcul de la distància s'ha realitzat usant la calculadora proposada per la Comissió Europea, disponible en l'enllaç següent: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.html](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.html)

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiari les persones en les qui concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

## 7. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

7.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades, mitjançant el formulari disponible en <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus> adreçades al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, a través de la seu electrònica de la UMH en l'enllaç següent: <https://sede.umh.es/>

7.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.

Los gastos de viaje se calculan según la distancia entre el lugar de origen del solicitante y el lugar en el que se realiza la movilidad (ida y vuelta). El cálculo de la distancia se ha realizado usando la calculadora propuesta por la Comisión Europea, disponible en el siguiente *link*: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.html](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.html)

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

## 7. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

7.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas, mediante el formulario disponible en <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus> dirigidas al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado de la Universidad Miguel Hernández de Elche, a través de la sede electrònica de la UMH en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/>

7.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arrepleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

7.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

7.4. Amb la sol·licitud (annex III) s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència.
2. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
3. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'anglès.
4. *Curriculum vitae*, si escau (vegeu annex II "Llistat de places amb entrevista")

## 8. PROCEDIMENT I ADJUDICACIÓ DE LES AJUDES

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

La concessió de les ajudes es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

Les ajudes s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base novena de la present convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica rebuda per part del SEPIE.

En cas que les persones beneficiàries de l'ajuda siguen baixa o hi renunciem, les quantitats assignades es

- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

7.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

7.4. Con la solicitud (anexo III) se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Fotocopia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
2. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
3. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de inglés.
4. *Curriculum vitae*, en su caso (ver anexo II "Listado de plazas con entrevista").

## 8. PROCEDIMIENTO Y ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La concesión de las ayudas se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base novena de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica recibida por parte del SEPIE.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de la ayuda causen baja o renunciem, las cantidades

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







poden reassignar entre els qui es troben en llista d'espera segons ordre estricte.

### 9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà conforme al següent barem de mèrits, sobre un màxim de 12 punts:

asignadas de las mismas podrán reasignarse entre quienes se encuentren en lista de espera según estricto orden de la misma.

### 9. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 12 puntos:

Mèrit	Criteris	Puntuació màxima sobre 12
Expedient acadèmic	<p><b>Per a grau:</b> Mitjana tipus C segons RD 1125/2003: crèdits bàsics i obligatoris superats fins al curs immediatament anterior ("setembre 2020") i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p><b>Per a màster i doctorat:</b> Mitjana tipus C segons RD 1125/2003 i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p>Per al càlcul d'aquest valor es tindrà en compte el 40% de la nota i el 60% dels crèdits totals superats.</p>	3
Coneixements d'ANGLÉS	Certificació C2 MCER	3
	Certificació C1 MCER	2
	Certificació B2 MCER	1
	Certificació B1 MCER	0,5
Coneixements d'idiomes del país de destinació	Certificació C1 MCER o superior	3
	Certificació B2 MCER (6é curs EOI)	2,5
	Certificació 5é curs EOI	2
	Certificació B1 MCER (4t curs EOI)	1,5
	Certificació 3r curs EOI	1
	Certificació A2 MCER (2n curs EOI)	0,5
Adequació a la plaça valorada per la comissió de selecció	Certificació A1 MCER (1r curs EOI)	0,25
	Per a aquelles places que la comissió de selecció considere necessari es valorarà el <i>curriculum vitae</i> i es realitzarà una entrevista personal, i s'obtindrà fins a un màxim de 3 punts.	3

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Mérito	Criterios	Puntuación máxima sobre 12
Expediente académico	<p><b>Para grado:</b> Media tipo C según R.D. 1125/2003: créditos básicos y obligatorios superados hasta el curso inmediatamente anterior ("septiembre 2020") y el número de créditos totales superados.</p> <p><b>Para máster y doctorado:</b> Media tipo C según R.D. 1125/2003 y el número de créditos totales superados.</p> <p>Para el cálculo de este valor se tendrá en cuenta el 40% de la nota y el 60% de los créditos totales superados.</p>	3
Conocimientos de INGLÉS	Certificación C2 MCER	3
	Certificación C1 MCER	2
	Certificación B2 MCER	1
	Certificación B1 MCER	0.5
Conocimientos de idiomas del país de destino	Certificación C1 MCER o superior	3
	Certificación B2 MCER (6º curso EOI)	2.5
	Certificación 5º curso EOI	2
	Certificación B1 MCER (4º curso EOI)	1.5
	Certificación 3º curso EOI	1
	Certificación A2 MCER (2º curso EOI)	0.5
Certificación A1 MCER (1º curso EOI)	0.25	
Adecuación a la plaza valorada por la Comisión de Selección	Para aquellas plazas que la Comisión de Selección considere necesario se valorará el <i>Curriculum vitae</i> y se realizará una entrevista personal obteniéndose hasta un máximo de 3 puntos.	3

L'acreditació d'idiomes es pot realitzar per les vies següents:

- Proves de nivell d'idiomes organitzades per la UMH.
- Certificats oficials d'EOI (escoles oficials d'idiomes).
- Certificats de nivell d'idiomes o cursos emesos per les universitats públiques espanyoles. Aquestes certificacions han d'anar acompanyades amb la taula d'equivalències entre els certificats d'aquesta universitat i el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER).
- Certificats reconeguts per les taules lingüístiques de la CRUE.

La acreditación de idiomas se podrá realizar por las siguientes vías:

- Pruebas de nivel de idiomas organizadas por la UMH.
- Certificados oficiales de EOI (escuelas oficiales de idiomas).
- Certificados de nivel de idiomas o cursos emitidos por las universidades públicas españolas. Estas certificaciones deberán ir acompañadas por la tabla de equivalencias entre los certificados de dicha universidad y el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).
- Certificados reconocidos por las mesas lingüísticas de la CRUE.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 10. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

10.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector de Relacions Internacionals i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

10.2. La concessió de la subvenció se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions que regula el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats que estableixen les presents bases.

10.3. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, desistiran de la seua petició.

10.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>

10.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

- El vicerector de Relacions Internacionals (que la presidirà).
- La vicerectora adjunta de Relacions Internacionals per a Accions de Mobilitat.
- Els vicedegans/subdirectors de mobilitat de les facultats/escoles corresponents.
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat (que actuarà com a secretària de la comissió).

## 10. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

10.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerector de Relaciones Internacionales correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

10.2. La concesión de la subvención se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

10.3. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

10.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>

10.5. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

- El vicerector de Relaciones Internacionales (que la presidirá).
- La vicerectora adjunta de Relaciones Internacionales para Acciones de Movilidad.
- Los vicedecanos/subdirectores de movilidad de las Facultades/Escuelas correspondientes.
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado (que actuará como secretaria de la comisión).

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





10.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

10.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>. I s'establirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

10.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'ha d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

10.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, establint-se respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>.

## 11. ACCEPTACIÓ DE LA PLAÇA.

La participació en el programa de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats, suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

10.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerector de Relaciones Internacionales), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. Debiendo elevarlo al órgano responsable.

10.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>. Estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

10.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

En dicha propuesta de resolución se recogerá en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

10.9. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>.

## 11. ACEPTACIÓN DE LA PLAZA.

La participación en el programa de movilidad internacional Erasmus + con países asociados, supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 12. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2020 en la partida 1101 13110 48169 "Ajudes per a la mobilitat internacional ERASMUS amb països associats (SEPIE)". La quantia màxima de l'ajuda de caràcter estimatiu és de 34.970 € i està condicionada a la concessió final dels fons que rebrà la UMH per part del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE).

La despesa d'aquesta convocatòria tindrà la consideració de pluriennal, per abastar el període de realització de l'estada en els exercicis 2020 i 2021. En tot cas, la despesa està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent. Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies que preveu l'article 58.2.a del Reglament (RD 887/2006) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

## 13. PAGAMENT DE LES AJUDES

Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat en el conveni de subvenció Erasmus, sempre que acredite ser la persona titular.

## 14. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a mínim 30 dies naturals abans de l'inici de l'estada, el conveni de subvenció emplenat i signat.

Els estudiants que tinguen ajuda econòmica han de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, el certificat d'incorporació en un termini no superior a 15 dies naturals des de l'inici de l'estada.

Es percebrà el 70 % de l'ajuda després de l'enviament del certificat d'incorporació signat i segellat (subscrit per la institució d'acolliment).

## 12. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2020 en la partida 1101 13110 48169 "Ayudas para la movilidad internacional ERASMUS con países asociados (SEPIE)". La cuantía máxima de la ayuda de carácter estimativo es de 34.970 € estando condicionada a la concesión final de los fondos que recibirá la UMH por parte del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

El gasto de esta convocatoria tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de realización de la estancia en los ejercicios 2020 y 2021. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Reglamento (RD 887/2006) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

## 13. PAGO DE LAS AYUDAS

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado en el convenio de subvención Erasmus, siempre que acredite ser la persona titular.

## 14. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda, deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como mínimo 30 días naturales antes del inicio de la estancia, el convenio de subvención cumplimentado y firmado.

Los estudiantes que tengan ayuda económica deberán remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, el certificado de incorporación en un plazo no superior a 15 días naturales desde el inicio de la estancia.

Se percibirá el 70 % de la ayuda tras el envío del certificado de incorporación firmado y sellado (suscrito por la institución de acogida).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





El beneficiari rebrà el 30 % restant amb la presentació prèvia en el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, del certificat original de realització de l'estada signat per la universitat d'acolliment, i caldrà emplenar el qüestionari en línia EU Survey.

Els estudiants que siguen seleccionats per a gaudir d'una estada Erasmus estudis han de contractar de manera obligatòria una assegurança que incloga la cobertura de defunció i invalidesa per accident, assistència en repatriació de morts per qualsevol causa i reembossament de despeses mèdiques per accident del beneficiari de la beca.

Els estudiants seleccionats per a la modalitat Erasmus pràctiques, a més de l'assegurança indicada anteriorment, s'asseguraran que la pòlissa d'assegurança incloga una assegurança de responsabilitat civil (que cobrirà els danys causats per l'estudiant en el lloc de treball) i una assegurança d'accidents relacionat amb les tasques de l'estudiant en el lloc de treball (que cobrirà almenys els danys causats a l'estudiant en el lloc de treball).

Tots els seleccionats han d'aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança contractada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat abans d'incorporar-se a la universitat de destinació.

L'incompliment de les seues obligacions i del que estableixen aquestes bases, així com el retorn anticipat, excepte causa de força major no justificat formalment, pot ser causa de revocació i si escau, de reintegrament de l'ajuda concedida.

El participant accepta que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a modificar el tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Independentment del tipus de mobilitat, l'acord interinstitucional entre la universitat d'origen i de destinació garanteix el reconeixement acadèmic de les assignatures cursades durant la mobilitat. Sempre que hi ha desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància),

El beneficiario recibirá el 30 % restante previa presentación en el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, del certificado original de realización de la estancia firmado por la universidad de acogida, y cumplimentar el cuestionario *on-line* EU Survey.

Los estudiantes que sean seleccionados para disfrutar de una estancia Erasmus estudios tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro que incluya la cobertura de fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente del beneficiario de la beca.

Los estudiantes seleccionados para la modalidad Erasmus prácticas, además del seguro indicado anteriormente, se asegurarán que la póliza de seguro incluya un seguro de responsabilidad civil (que cubrirá los daños causados por el estudiante en el lugar de trabajo) y un seguro de accidentes relacionado con las tareas del estudiante en el lugar de trabajo (que cubrirá al menos los daños causados al estudiante en el lugar de trabajo).

Todos los seleccionados deberán aportar copia de la póliza del seguro contratado al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado antes de su incorporación a la universidad de destino.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor no justificado formalmente, podrá ser causa de revocación y en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

El participante acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Independentemente del tipo de movilidad, el acuerdo inter-institucional entre la universidad de origen y de destino garantiza el reconocimiento académico de las asignaturas cursadas durante la movilidad. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 14 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05



l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la mateixa institució de destinació.

## 15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants són tractades pel Vicerectorat de Relacions Internacionals d'aquesta universitat, per a la gestió de la concessió de les ajudes convocades, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conserven durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per les quals han sigut arreplegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció del delegat de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant o bé a l'adreça electrònica habilitada de la delegada de Protecció de Dades d'aquesta universitat: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

## 15. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que pugua interposar qualsevol altre que estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

presencials o combinades con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

## 15. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de esta universidad, para la gestión de la concesión de las ayudas convocadas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención del delegado de Protección de Datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante o bien a la dirección electrónica habilitada de la delegada de Protección de Datos de esta universidad: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

## 15. RECURSOS

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05



administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

#### 16. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

#### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
 Universitat Miguel Hernández d'Elx  
 Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx - Alacant  
 – Espanya.  
 Telèfon: + 34 9665 87 10  
 Adreça electrònica: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
 Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

#### 16. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

#### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
 Universidad Miguel Hernández de Elche  
 Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche - Alicante – España.  
 Teléfono: + 34 9665 87 10  
 Correo electrónico: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
 Página web: <http://internacional.umh.es>

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







## ANNEX II

PLACES OFERIDES EN LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107)  
 BIELORÚSSIA I BÒSNIA PER A ESTUDIANTS,  
 CURS ACADÈMIC 2020/2021

## País de Destinació: BIELORÚSSIA

Universitat	Titulacions	Nombre de places	Mesos per plaça	Perfil de les places
Gomel State Medical University	Grau en Teràpia Ocupacional	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Places per a realitzar pràctiques en institucions vinculades a la Universitat GSMU.</li> <li>- Nivell mínim d'anglès requerit: B1</li> <li>- Entrevista personal</li> <li>- Només poden participar estudiants matriculats en 4t curs del grau ofert.</li> </ul>
	Grau en Fisioteràpia	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Places per a realitzar pràctiques en institucions vinculades a la Universitat GSMU.</li> <li>- Nivell mínim d'anglès requerit: B1</li> <li>- Entrevista personal</li> <li>- Només poden participar estudiants matriculats en 4t curs del grau ofert.</li> </ul>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## CRITERIS DE LES ENTREVISTES PER A CANDIDATS ERASMUS OUTGOING - FACULTAT DE MEDICINA

### Procediment:

Les entrevistes són personalitzades i es realitzen de manera individual a cada candidat.

Els objectius de les entrevistes són:

- Poder detectar possibles situacions conflictives o d'inadaptació a la destinació.
- Informar els candidats de particularitats de les destinacions.
- La finalitat és reduir possibles abandonaments prematurs i mantindre vigents els convenis concertats. Es busca l'adequació del perfil del candidat a la destinació sol·licitada i als requisits de la universitat de destinació.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





**Pais de destinació: BÒSNIA HERCEGOVINA**

Universitat	Titulacions	Nombre de places	Mesos per plaça	Perfil de les places
International University of Sarajevo	Grau en Enginyeria de Tecnologies de Telecomunicació Grau en Enginyeria Elèctrica Grau en Enginyeria Electrònica i Automàtica Industrial Grau en Enginyeria Informàtica en Tecnologies de la Informació Grau en Enginyeria Mecànica	3	5	-Places per a cursar assignatures i/o realitzar el TFG. - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista - Només es poden cursar assignatures de 3r i 4t curs de grau del pla d'estudis de la UMH. De manera excepcional s'avaluarà la possibilitat de cursar fins a un màxim de 7,5 crèdits d'assignatures de 2n curs.
	Màster universitari en Enginyeria de Telecomunicació Màster universitari en Enginyeria Industrial Màster universitari en Enginyeria Electrònica	2	5	- Places per a cursar assignatures i/o desenvolupar el TFM. La defensa del TFM es realitzarà en la UMH. - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista
	Programa de doctorat en Tecnologies Industrials i de Telecomunicació	1	5	- Plaça per al desenvolupament de la tesi - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## CRITERIS DE LES ENTREVISTES PER A CANDIDATS ERASMUS OUTGOING EPSE

### Procediment:

Les entrevistes són personalitzades i es realitzen de manera individual a cada candidat.

Després de les entrevistes s'emet una avaluació quantitativa i raonada, que serà remesa al Servei de Relacions Internacionals perquè es considere en els criteris de selecció dels candidats.

Els objectius de les entrevistes són:

- Poder detectar possibles situacions conflictives o d'inadaptació a la destinació.
- Informar els candidats de particularitats de les destinacions.
- Si detectem possibles conflictes o no adequació dels perfils dels candidats, suggerim destinacions alternatives més adequades que estiguen disponibles.
- La finalitat és reduir possibles abandonaments prematurs i mantindre vigents els convenis concertats.

S'avaluen els aspectes següents:

- 1 punt per a aquells estudiants que han cursat matèries EPSE impartides en anglés.
- 1 punt per a l'entrevista i prova oral d'idioma anglés.
- 1 punt per adequació del perfil del candidat a la destinació sol·licitada i als requisits de la universitat de destinació.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANEXO II

PLAZAS OFERTADAS EN LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107)  
BIELORRUSIA Y BOSNIA PARA ESTUDIANTES. CURSO ACADÉMICO 2020/2021

## País de Destino: BIELORRUSIA

Universidad	Titulaciones	Número de plazas	Meses por plaza	Perfil de las plazas
Gomel State Medical University	Grado en Terapia Ocupacional	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plazas para realizar prácticas en Instituciones vinculadas a la Universidad GSMU.</li> <li>- Nivel mínimo de inglés requerido: B1</li> <li>- Entrevista personal</li> <li>- Solo podrán participar estudiantes matriculados en 4º curso del grado ofertado.</li> </ul>
	Grado en Fisioterapia	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plazas para realizar prácticas en Instituciones vinculadas a la Universidad GSMU.</li> <li>- Nivel mínimo de inglés requerido: B1</li> <li>- Entrevista personal</li> <li>- Solo podrán participar estudiantes matriculados en 4º curso del grado ofertado.</li> </ul>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## CRITERIOS DE LAS ENTREVISTAS PARA CANDIDATOS ERASMUS OUTGOING - FACULTAD DE MEDICINA

### Procedimiento:

Las entrevistas son personalizadas y se realizan de forma individual a cada candidato.

Los objetivos de las entrevistas son:

- Poder detectar posibles situaciones conflictivas o de inadaptación al destino.
- Informar a los candidatos de particularidades de los destinos.
- La finalidad es reducir posibles abandonos prematuros y mantener vigentes los convenios concertados. Se busca la adecuación del perfil del candidato al destino solicitado y a los requisitos de la universidad de destino.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 22 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05



**País de destino: BOSNIA HERZEGOVINA**

Universidad	Titulaciones	Número de plazas	Meses por plaza	Perfil de las plazas
International University of Sarajevo	Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación Grado en Ingeniería Eléctrica Grado en Ingeniería Electrónica y Automática Industrial Grado en Ingeniería Informática en Tecnologías de la Información Grado en Ingeniería Mecánica	3	5	-Plazas para cursar asignaturas y/o realizar el TFG. - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista - Sólo se podrán cursar asignaturas de 3º y 4º curso de grado del plan de estudios de la UMH. De forma excepcional se evaluará la posibilidad de cursar hasta un máximo de 7.5 créditos de asignaturas de 2º curso.
	Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación Máster Universitario en Ingeniería Industrial Master Universitario en Ingeniería Electrónica	2	5	- Plazas para cursar asignaturas y/o desarrollar el TFM. La defensa del TFM se realizará en la UMH. - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista
	Programa de Doctorado en Tecnologías Industriales y de Telecomunicación	1	5	- Plaza para el desarrollo de la Tesis - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## CRITERIOS DE LAS ENTREVISTAS PARA CANDIDATOS ERASMUS OUTGOING EPSE

### Procedimiento:

Las entrevistas son personalizadas y se realizan de forma individual a cada candidato.

Tras las entrevistas se emite una evaluación cuantitativa y razonada, que será remitida al Servicio de Relaciones Internacionales para que se considere en los criterios de selección de los candidatos.

Los objetivos de las entrevistas son:

- Poder detectar posibles situaciones conflictivas o de inadaptación al destino.
- Informar a los candidatos de particularidades de los destinos.
- Si detectamos posibles conflictos o no adecuación de los perfiles de los candidatos, sugerimos destinos alternativos más adecuados que estén disponibles.
- La finalidad es reducir posibles abandonos prematuros y mantener vigentes los convenios concertados.

Se evaluarán los siguientes aspectos:

- 1 punto para aquellos estudiantes que han cursado materias EPSE impartidas en inglés.
- 1 punto para la entrevista y prueba oral de idioma inglés.
- 1 punto por adecuación del perfil del candidato al destino solicitado y a los requisitos de la universidad de destino.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 24 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTc2NjNhYjUtNTk1Zi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2020-11-05





## ANNEX III

**IMPRÉS DE SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL  
ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107) PER A ESTUDIANTS,  
CURS ACADÈMIC 2020/2021**

**DADES PERSONALS DE L'ESTUDIANT:**

Cognoms:	Nom:
DNI:	
Titulació d'origen:	Curs actual:
Adreça postal:	Adreça electrònica: Tel.: Mòbil:

País de destinació:	Universitat:		
Període d'estada	des de:	fins a:	Nombre de mesos:

L'estudiant declara que:

No està incurs en cap de les circumstàncies que arregen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Signatura de l'estudiant:

Signat: Sr./Sra.

Data: ..... , ..... de ..... de 2020.

**IMPORTANT**

Documentació que cal aportar:

1. Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència.
2. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
3. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'anglès.
4. *Curriculum vitae*, si escau (vegeu l'annex II "Llistat de places amb entrevista").

*Les dades facilitades per l'estudiant s'utilitzaran exclusivament a l'efecte de notificacions relacionades amb l'estat del seu expedient i amb la gestió de les ajudes financeres de mobilitat que li corresponguen.*

*Les dades recollides seran tractades amb el consentiment informat del titular, en els termes de l'article 5 de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant del responsable del fitxer.*

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 25 / 26





## ANEXO III

**IMPRESO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL  
ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107) PARA ESTUDIANTES  
CURSO ACADÉMICO 2020/2021**

**DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE:**

Apellidos:	Nombre:
DNI:	
Titulación de origen:	Curso actual:
Dirección postal:	E-mail: Telf: Móvil:

País de destino:	Universidad:		
Periodo de estancia	desde:	hasta:	Nº de meses

El estudiante declara:

No está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Firma del estudiante:

Fdo: D./Dña.

Fecha: En ..... , a..... de ..... de 2020.

**IMPORTANTE**

Documentación a aportar:

1. Fotocopia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
2. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
3. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de inglés.
4. *Curriculum Vitae*, en su caso (ver anexo II Listado de plazas con entrevista).

*Los datos facilitados por el estudiante se utilizarán exclusivamente a efectos de notificaciones relacionadas con el estado de su expediente y con la gestión de las ayudas financieras de movilidad que le correspondan.*

*Los datos recogidos serán tratados con el consentimiento informado del titular, en los términos del art. 5 de la L.O. 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.*

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 26 / 26

