



Vista la Resolució rectoral núm. 3912/2021 amb data de 7 de setembre de 2021, publicada en el DOGV el 15 de setembre de 2021, mitjançant la qual es convoca una ajuda per a impulsar la realització de tesi doctoral en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2020/0010.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i examinades aquestes, el Vicerectorat de Relacions Internacionals procedeix a:

- Publicar el llistat provisional de sol·licituds admeses i excloses tal com consta en l'annex I.

- Concedir als interessats un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present comunicació per a esmenar errors o aportar la documentació requerida. L'esmena s'ha de fer a través de les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH s'ha de fer a través de la Seu Electrònica, accedint al tràmit *Instància general* que es troba disponible en l'enllaç següent: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>

Vista la Resolución Rectoral n.º 3912/2021 de fecha 7 de septiembre de 2021, publicada en el DOGV el 15 de septiembre de 2021, mediante la que se convoca ayuda para impulsar la realización de tesis doctoral en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2020/0010.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y examinadas las mismas, el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales procede a:

- Publicar el listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas tal y como consta en el anexo I.

- Conceder a los interesados un plazo de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la publicación de la presente, para la subsanación de errores o la aportación de la documentación requerida. La subsanación se realizará a través de las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede Electrónica, accediendo al trámite *Instancia general* que se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>

EL VICERECTOR DE RELACIONES INTERNACIONALS

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Vicente Micol Molina



## ANNEX I

## LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ADMESES I EXCLOSES

Sol·licituds provisionalment admeses:

No n'hi ha.

Sol·licituds provisionalment excloses:

## ANEXO I

## LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS

Solicitudes provisionalmente admitidas:

No existen.

Solicitudes provisionalmente excluidas:

DNI	APELLIDOS, NOMBRE	MOTIVOS EXCLUSIÓN PROVISIONAL
***6658**	GAIBAR GARCÍA, LIS	-En Anexo II firma estudiante no válida (si se presenta por sede se requiere firma electrónica). -En Anexo III firma estudiante no válida (si se presenta por sede se requiere firma electrónica) y firma tutor no válida. -No aporta los documentos acreditativos de lo alegado en la memoria.
***9040**	HERNÁNDEZ GARCÍA, ADRIÁN	-No aporta memoria en la que figuren los méritos .
***2149**	MONTIEL VAQUER, ISABEL	-En Anexo III las firmas de los tutores no son válidas (si se presenta por Registro presencial las firmas serán manuscritas con sello dpto. y si se presenta por sede las firmas deberán ser electrónicas)
*****2297	VALVERDE OROZCO, VÍCTOR HUGO	-Anexo II firma la estudiante no válida -Anexo III firma del estudiante no válida.