



Vista la Resolució rectoral núm. 3895/2021 amb data de 3 de setembre de 2021, publicada en el DOGV el 15 de setembre de 2021, mitjançant la qual es convoca un premi a Treball Fi de Grau, i un altre a Treball Fi de Màster, en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2020/0010”.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i examinades aquestes, el Vicerectorat de Relacions Internacionals procedeix a:

- Publicar el llistat provisional de sol·licituds admeses i excloses tal com consta en l'annex I.

- Concedir als interessats un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present comunicació, per a esmenar errors o aportar la documentació requerida. L'esmena s'ha de fer a través de les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH s'ha de fer a través de la Seu electrònica, accedint al tràmit *Instància General* que es troba disponible en l'enllaç següent: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>

Vista la Resolución Rectoral n.º 3895/2021 de fecha 3 de septiembre de 2021, publicada en el DOGV el 15 de septiembre de 2021, mediante la que se convoca un premio a Trabajo Fin de Grado, y otro a Trabajo Fin de Máster, en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2020/0010”.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y examinadas las mismas, el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales procede a:

- Publicar el listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas tal y como consta en el anexo I.

- Conceder a los interesados un plazo de 10 días hábiles, a contar a partir del día siguiente a la publicación de la presente, para la subsanación de errores o la aportación de la documentación requerida. La subsanación se realizará a través de las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede electrónica, accediendo al trámite *Instancia General* que se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>

EL VICERECTOR DE RELACIONES INTERNACIONALS

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

Vicente Micol Molina



## ANNEX I

## LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ADMESES I EXCLOSES

Sol·licituds provisionalment admeses:

DNI	APELLIDOS, NOMBRE
****0656	GERTH, JUMANO
***8714**	MICO FORTE, ISABEL
****1419	TAMBANI DE ALMEIDA, STEFANIE

## ANEXO I

## LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS

Solicitudes provisionalmente admitidas:

Sol·licituds provisionalment excloses:

Solicitudes provisionalmente excluidas:

DNI	APELLIDOS, NOMBRE	MOTIVOS EXCLUSIÓN PROVISIONAL
****0482	MALAMOV, DIMITAR NIKOLAEV	-No aporta copia del pasaporte o documento de identidad.
***8359**	NAVALÓN GARIJO, IVÁN	-No aporta ejemplar en pdf. del TFM
***4440**	TOMÁS TOMÁS, BEATRIZ	-En Anexo II la firma de la estudiante no es válida -No aporta video de presentación del trabajo.