

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
00114/2023  
Elche, 19/01/2023



**RESOLUCIÓ DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA D'AJUDES DE MOBILITAT PER A ACTIVITATS D'INTERNACIONALITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI - DOCÈNCIA 2023 (codi de subvenció: 11-131-4-2023-0116)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001 d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; i segons els articles 40 i 41 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'Ordre de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa, estableixen que podran tramitar-se anticipadament els expedients de despesa per subvencions a càrrec dels capítols IV i VII, sempre que aquests estiguen recollits en el projecte pressupostats per al pròxim exercici. En la tramitació anticipada de concessió de subvencions podrà arribar-se al moment del procediment anterior al de la resolució de concessió, i aquesta concessió estarà condicionada a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a això, expressament reflectit així en l'article 167 de l'esmentada Llei 1/2015;

Estableix, així mateix, la referida Ordre de 26 de setembre de 1994 que tots els actes dictats en els expedients de despesa anticipada que s'hi regulen s'entendran condicionats al fet que, en dictar resolució definitiva de la concessió de la subvenció, subsistisquen les mateixes circumstàncies, de fet i de dret, existents en el moment en què es van produir aquells actes;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de

**RESOLUCIÓN DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA DOCENCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI - DOCENCIA 2023 (código de subvención: 11-131-4-2023-0116)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001 de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; y según los artículos 40 y 41 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, establecen que podrán tramitarse anticipadamente los expedientes de gasto por subvenciones a cargo de los capítulos IV y VII, siempre que estos estén recogidos en el proyecto presupuestos para el próximo ejercicio. En la tramitación anticipada de concesión de subvenciones podrá llegarse al momento del procedimiento anterior al de la resolución de concesión, y esta concesión estará condicionada a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello, expresamente reflejado así en el artículo 167 de la citada Ley 1/2015;

Establece, asimismo, la referida Orden de 26 de septiembre de 1994 que todos los actos dictados en los expedientes de gasto anticipado regulados por la misma se entenderán condicionados al hecho de que, al dictar resolución definitiva de la concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias, de hecho y de derecho, existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom";

### RESOLC

**PRIMER.** Efectuar la convocatòria anticipada per a l'exercici 2023 de les ajudes de mobilitat per a activitats d'internacionalització de la docència de la UMH – Programa DESTINO PDI – DOCÈNCIA 2023 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Les ajudes es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 1101 1310 48100 (codi subvenció 11-131-4-2023-0116) "PROGRAMA PROPI D'INTERNACIONALITZACIÓ: PROGRAMA DESTINO PER A PDI/PAS" corresponent al capítol IV del Pressupost de la UMH, i de conformitat amb el que s'estableix en el projecte de pressupostos de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2023, l'import global màxim estimat, atés el caràcter anticipat de la tramitació, de 17.500€, i queda en tot cas condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb el que preveu l'article 56.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La quantia màxima establida en el resolc segon podrà incrementar-se amb una quantia addicional, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que estime oportú, d'acord amb el que disposen l'art. 123

Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos";

### RESUELVO

**PRIMERO.** Efectuar convocatoria anticipada para el ejercicio 2023 de las ayudas de movilidad para actividades de internacionalización de la docencia de la UMH – Programa DESTINO PDI – DOCENCIA 2023 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Las ayudas se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 1101 1310 48100 (código subvención 11-131-4-2023-0116) "PROGRAMA PROPIO DE INTERNACIONALIZACIÓN: PROGRAMA DESTINO PARA PDI/PAS" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la UMH, y de conformidad con lo establecido en el proyecto de presupuestos de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2023, el importe global máximo estimado, dado el carácter anticipado de la tramitación, de 17.500€, quedando en todo caso condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente, de acuerdo con lo previsto en el artículo 56.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La cuantía máxima establecida en el resuelto segundo podrá incrementarse con una cuantía adicional, como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'art. 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 3 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA D'AJUDES DE MOBILITAT PER A ACTIVITATS D'INTERNACIONALITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI – DOCÈNCIA 2023**

**1. OBJECTE**

L'objectiu del programa Destino és augmentar la projecció internacional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx mitjançant la internacionalització del seu personal docent i l'establiment de vincles amb universitats i institucions d'educació superior estrangeres.

L'import total destinat a aquesta convocatòria finançarà ajudes de mobilitat a un país estranger per a la realització d'estades breus per a impartir docència oficial de grau, màster o doctorat en una universitat de reconegut prestigi internacional, amb la finalitat d'oferir a la nostra comunitat universitària més i millors oportunitats de desenvolupament professional que contribuïsquen a la projecció internacional del seu currículum.

**2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Els sol·licitants han de ser personal docent amb vinculació contractual amb la Universitat Miguel Hernández d'Elx, tant funcionaris com contractats, que es troben en actiu en el moment de la presentació de la sol·licitud i de la realització de l'estada. A més, han d'estar impartint docència en un pla d'estudis oficial de grau o postgrau en aquesta en el moment de realitzar-se l'estada proposada.

En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les persones en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS**

Queden excloses de finançament en la present convocatòria les activitats següents:

- Assistència a congressos o reunions científiques.
- Activitats relacionades amb la investigació.
- Activitats per a rebre formació.
- Activitats per a impartir docència quan no es realitzen en el marc de la present convocatòria.

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE EL PROGRAMA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA DOCENCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI – DOCENCIA 2023**

**1. OBJETO**

El objetivo del programa Destino es aumentar la proyección internacional de la Universidad Miguel Hernández de Elche mediante la internacionalización de su personal docente y el establecimiento de vínculos con universidades e instituciones de educación superior extranjeras.

El importe total destinado a esta convocatoria financiará ayudas de movilidad a un país extranjero para la realización de estancias breves para impartir docencia oficial de grado, máster o doctorado en una universidad de reconocido prestigio internacional, con la finalidad de ofrecer a nuestra comunidad universitaria más y mejores oportunidades de desarrollo profesional que contribuyan a la proyección internacional de su currículum.

**2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS**

Los solicitantes deberán ser personal docente con vinculación contractual con la Universidad Miguel Hernández de Elche, tanto funcionarios como contratados, que se encuentren en activo en el momento de la presentación de la solicitud y de la realización de la estancia. Además, deberán estar impartiendo docencia en un plan de estudios oficial de grado o postgrado en la misma en el momento de realizarse la estancia propuesta.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES**

Quedan excluidas de financiación en la presente convocatoria las siguientes actividades:

- Asistencia a congresos o reuniones científicas.
- Actividades relacionadas con la investigación.
- Actividades para recibir formación.
- Actividades para impartir docencia cuando no se realicen en el marco de la presente convocatoria.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Igualment s'exclou d'aquesta convocatòria qualsevol acció que pugui ser realitzada mitjançant els convenis actius del programa Erasmus + per a estades docents.

Les ajudes d'aquesta convocatòria són incompatibles amb qualsevol altra ajuda o subvenció rebuda pel sol·licitant amb càrrec a fons públics, que financie les mateixes activitats durant l'any 2023. En cas d'obtenir altres ajudes o subvencions, és obligació del beneficiari comunicar al Vicerectorat de Relacions Internacionals la seua obtenció tan prompte es conega, i en tot cas amb anterioritat a la justificació de les despeses de l'activitat proposada.

Un mateix beneficiari no podrà simultanejar diverses ajudes dins d'aquesta convocatòria.

#### 4. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es poden sol·licitar ajudes per a la realització d'estades breus fora d'Espanya per a impartir docència oficial de grau, màster o doctorat en una universitat de reconegut prestigi internacional.

L'estada es desenvoluparà sobre la base de l'acord de mobilitat de l'annex III prèviament acordat amb la institució de destinació.

La duració de l'estada no ha de ser inferior a 2 dies ni superior a 10, excloent-hi els dies de viatge. Durant la seua estada, el beneficiari ha d'impartir un mínim de 10 hores de docència oficial de grau o postgrau en la universitat de destinació.

Les estades d'aquesta convocatòria han de realitzar-se des de la resolució de la convocatòria fins al 22 de desembre de 2023. En cas de no poder-se realitzar l'estada finalment, s'haurà d'informar el Vicerectorat de Relacions Internacionals amb un termini suficient per a poder, si escau, realitzar el moviment de llista o oferir la plaça en convocatòria extraordinària.

Aquest programa pot desenvolupar-se en modalitat presencial o virtual, en funció de la situació sanitària i legal dels països d'origen i destinació. En cas de canvi d'escenari, els termes d'aquesta convocatòria s'adaptarien a les

Igualmente se excluye de esta convocatoria cualquier acción que pueda ser realizada mediante los convenios activos del programa Erasmus + para estancias docentes.

Las ayudas de esta convocatoria son incompatibles con cualquier otra ayuda o subvención recibida por el solicitante con cargo a fondos públicos, que financie las mismas actividades durante el año 2023. En caso de obtener otras ayudas o subvenciones, es obligación del beneficiario comunicar al Vicerectorado de Relaciones Internacionales su obtención tan pronto se conozca, y en todo caso con anterioridad a la justificación de los gastos de la actividad propuesta.

Un mismo beneficiario no podrá simultanejar varias ayudas dentro de esta convocatoria.

#### 4. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA AYUDA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se podrán solicitar ayudas para la realización de estancias breves fuera de España para impartir docencia oficial de grado, máster o doctorado en una universidad de reconocido prestigio internacional.

La estancia se desarrollará en base al acuerdo de movilidad del anexo III previamente acordado con la institución de destino.

La duración de la estancia no debe ser inferior a 2 días ni superior a 10, excluyendo los días de viaje. Durante su estancia, el beneficiario debe impartir un mínimo de 10 horas de docencia oficial de grado o postgrado en la universidad de destino.

Las estancias de esta convocatoria deberán realizarse desde la resolución de la convocatoria hasta el 22 de diciembre de 2023. En caso de no poderse realizar la estancia finalmente, se deberá informar al Vicerectorado de Relaciones Internacionales con un plazo suficiente para poder, en su caso, realizar el movimiento de lista u ofertar la plaza en convocatoria extraordinaria.

Este programa podrá desarrollarse en modalidad presencial o virtual, en función de la situación sanitaria y legal de los países de origen y destino. En caso de cambio de escenario, los términos de esta convocatoria se adaptarían a las condiciones

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





condicions establides pels organismes competents. Davant de les contingències que puguen produir-se abans, durant o després de la mobilitat, la UMH actuarà d'ofici o a petició de l'interessat, per a pal·liar i minimitzar l'impacte en les mobilitats concedides o iniciades. En aquest sentit, les estades virtuals o la docència en línia en la universitat de destinació podran ser tingudes en compte a l'efecte del curriculum del beneficiari, encara que no corresponga, en aquest cas, compensació econòmica.

##### 5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

L'import total destinat a aquesta convocatòria ascendeix a un total màxim de 17.500 € amb càrrec a la partida pressupostària de la UMH 1101 1310 48100 "PROGRAMA PROPIO DE INTERNACIONALITZACIÓ: PROGRAMA DESTINO PER A PDI/PAS". En tot cas, la despesa estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

En cas d'haver-hi crèdit sobrant de la convocatòria del Programa Destino PAS-Formació 2023 del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la UMH, l'import destinat a la present convocatòria es podria veure incrementat en la quantia corresponent a aquest.

Aquestes dotacions es poden incrementar a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reglament (RD887/2006) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

Aquesta ajuda no té per objecte cobrir necessàriament la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat sinó ajudar a sufragar, totalment o parcialment, els costos de desplaçament, manutenció i allotjament.

Les activitats finançades s'han d'ajustar al que estableix l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.

Només es finançaran aquells dies de l'estada en els quals s'haja realitzat activitat docent i que consten clarament identificats en l'acord de mobilitat de l'annex III i justificats en el certificat d'estada de l'annex V. En cas que la mobilitat segueixca amb

establecidas por los organismos competentes. Ante las contingencias que puedan producirse antes, durante o después de la movilidad, la UMH actuará de oficio o a petición del interesado, para paliar y minimizar el impacto en las movilidades concedidas o iniciadas. En este sentido, las estancias virtuales o la docencia on-line en la universidad de destino podrán ser tenidas en cuenta a efectos del curriculum del beneficiario, aunque no corresponda, en este caso, compensación económica.

##### 5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

El importe total destinado a esta convocatoria asciende a un total máximo de 17.500 € con cargo a la partida presupuestaria de la UMH 1101 1310 48100 "PROGRAMA PROPIO DE INTERNACIONALIZACIÓN: PROGRAMA DESTINO PARA PDI/PAS". En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

En caso de existir crédito sobrante de la convocatoria del Programa Destino PAS-Formación 2023 del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UMH, el importe destinado a la presente convocatoria se podría ver incrementado en la cuantía correspondiente al mismo.

Dichas dotaciones podrán incrementarse como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Reglamento (RD887/2006) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

Esta ayuda no tiene por objeto cubrir necesariamente la totalidad de los gastos ocasionados por la movilidad sino ayudar a sufragar, total o parcialmente, los costes de desplazamiento, manutención y alojamiento.

Las actividades financiadas deberán ajustarse a lo establecido en el apartado 4 de esta convocatoria.

Solo se financiarán aquellos días de la estancia en los que se haya realizado actividad docente y que consten clarament identificados en el acuerdo de movilidad del anexo III y justificados en el certificado de estancia del anexo V. En caso de

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





restriccions per l'alarma sanitària, es podrà optar a la realització de l'activitat de manera en línia. Hauran d'informar prèviament via correu electrònic ([internacional@umh.es](mailto:internacional@umh.es)) al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat i aportar l'annex Vb una vegada finalitzada l'activitat. L'estada serà reconeguda d'igual manera que la presencial. No correspondrà l'assignació de l'ajuda atès que no es realitzarà cap trasllat.

El personal que participe en la present convocatòria i que no gaudisca de l'ajuda econòmica podrà realitzar l'estada, en aquest cas al beneficiari de la plaça se'l denominarà "personal amb beca zero". Tindrà aquesta consideració el personal docent que complisca amb els requisits d'admissió, però no rebrà ajuda per no comptar amb crèdit suficient. Els participants d'aquesta modalitat tindran les mateixes condicions establides en el programa DESTINO PDI – Docència 2023 que els candidats amb dotació econòmica, amb l'excepció que les despeses de subsistència i desplaçament seran a càrrec del sol·licitant.

5.1. L'import de les ajudes per beneficiari es distribuirà de la forma següent:

Ajudes per al desplaçament (despeses reals fins al màxim establert). Les despeses que es poden finançar són les despeses de viatge en trànsit des de i cap al país d'origen, i despeses de desplaçament en destinació necessàries per a l'execució de l'acció proposada. El finançament de les despeses derivades del desplaçament es realitzarà conforme a la taula següent:

Distància en quilòmetres (km) entre el lloc d'origen i el lloc de destinació	Quantitat que es percebrà
Entre 100 i 499	180 €
Entre 500 i 1.999	275 €
Entre 2.000 i 2.999	360 €
Entre 3.000 i 3.999	530 €
Entre 4.000 i 7.999	820 €
Més de 8.000	1.500 €

La franja de distància finançable ha de calcular-se des de la ciutat d'origen fins a la de destinació,

que la movilidad siga con restricciones por la alarma sanitaria, se podrá optar a la realización de la actividad de forma *on line*. Deberán informar previamente vía correo electrónico ([internacional@umh.es](mailto:internacional@umh.es)) al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado y aportar el anexo Vb una vez finalizada la actividad. La estancia será reconocida de igual modo que la presencial. No corresponderá la asignación de la ayuda dado que no se realizará ningún traslado.

El personal que participe en la presente convocatoria y que no disfrute de la ayuda económica podrá realizar la estancia, en este caso al beneficiario de la plaza se le denominará "personal con beca cero". Tendrá esta consideración el personal docente que cumpla con los requisitos de admisión, pero no recibirá ayuda por no contar con crédito suficiente. Los participantes de esta modalidad tendrán las mismas condiciones establecidas en el programa DESTINO PDI – Docencia 2023 que los candidatos con dotación económica, con la excepción de que los gastos de subsistencia y desplazamiento serán a cargo del solicitante.

5.1. El importe de las ayudas por beneficiario se distribuirá de la siguiente forma:

Ayudas para el desplazamiento (gastos reales hasta el máximo establecido). Los gastos que pueden financiarse son los gastos de viaje en tránsito desde y hacia el país de origen, y gastos de desplazamiento en destino necesarios para la ejecución de la acción propuesta. La financiación de los gastos derivados del desplazamiento se realizará conforme a la siguiente tabla:

Distancia en kilómetros (km) entre el lugar de origen y el lugar de destino	Cantidad a percibir
Entre 100 y 499	180 €
Entre 500 y 1.999	275 €
Entre 2.000 y 2.999	360 €
Entre 3.000 y 3.999	530 €
Entre 4.000 y 7.999	820 €
Más de 8.000	1.500 €

La franja de distancia finançable debe calcularse desde la ciudad de origen hasta la de destino, con

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





amb independència de les escales necessàries, usant la calculadora proposada per la Comissió Europea, disponible en l'enllaç següent:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_es](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_es)

Ajudes per a l'allotjament i manutenció. Es finançarà:

- fins a un màxim de cinc dies (inclosos els dies de viatge) per a aquelles accions la distància de les quals entre el lloc d'origen i el lloc de destinació siga menor a 8.000 quilòmetres.
- fins a un màxim de set dies (inclosos els dies de viatge) per a aquelles accions la distància de les quals entre el lloc d'origen i el lloc de destinació siga major a 8.000 quilòmetres.

Països per regions i grups	Quantitat diària que es percebrà
Regió 5 (països de renda alta), regió 7 (països de renda alta), regió 8 (països de renda alta), regió 12	180€
- Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega i Suècia. - Regió 13 i regió 14	160€
- Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal. - Les regions: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11	120 €
- Antiga Iugoslava, República de Macedònia, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	105 €

independencia de las escalas necesarias, usando la calculadora propuesta por la Comisión Europea, disponible en el siguiente enlace:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_es](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_es)

Ayudas para el alojamiento y manutención. Se financiará:

- hasta un máximo de cinco días (incluidos los días de viaje) para aquellas acciones cuya distancia entre el lugar de origen y el lugar de destino sea menor a 8.000 kilómetros.
- hasta un máximo de siete días (incluidos los días de viaje) para aquellas acciones cuya distancia entre el lugar de origen y el lugar de destino sea mayor a 8.000 kilómetros.

Países por regiones y grupos	Cantidad diaria a percibir
Región 5 (países de renta alta), región 7 (países de renta alta), región 8 (países de renta alta), región 12	180€
- Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega y Suecia. - Región 13 y región 14	160€
- Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal. - Las regiones: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11	120 €
- Antigua Yugoslavia, República de Macedonia, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía	105 €

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 8 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



## 6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. Les sol·licituds (annex II) s'han de presentar, degudament emplenades i signades, mitjançant la sol·licitud disponible en <https://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino/> adreçades al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH s'ha de fer a través de la Seu Electrònica, accedint al tràmit *Instància General* que es troba disponible en l'enllaç següent:

<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>.

6.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, i ha d'informar de qualsevol variació en les circumstàncies a l'Administració.
- f) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les

## 6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. Las solicitudes (anexo II) se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas y firmadas, mediante la solicitud disponible en <https://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino/> dirigidas al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede Electrónica, accediendo al trámite *Instancia General* que se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>.

6.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.
- f) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Documents acreditatius dels mèrits al·legats.
2. Carta d'invitació de la institució de destinació. Es pot aportar qualsevol document, tant en suport físic com electrònic o *e-mail*, sempre que estiguen subscrits per la persona autoritzada, es faça expressa referència al sol·licitant i s'especifique clarament l'objecte docent de l'estada.
3. Acord de mobilitat de l'annex III, emplenat i signat pel sol·licitant i el responsable del departament o centre (no es requereix la signatura de l'organització de destinació en el moment de presentar la sol·licitud).

## 7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES AJUDES

Tindran prioritat en l'adjudicació de les ajudes les estades fora de la UE, distribuïnt en primer lloc, per ordre de puntuació, a totes les estades fora de la UE, i en cas d'existència de fons, aquests s'assignaran als sol·licitants d'estades dins de la UE per ordre de puntuació.

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una relació segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Documentos acreditativos de los méritos alegados.
2. Carta de invitación de la institución de destino. Se podrá aportar cualquier documento, tanto en soporte físico como electrónico o *e-mail*, siempre que vengan suscritos por la persona autorizada, se haga expresa referencia al solicitante y se especifique claramente el objeto docente de la estancia.
3. Acuerdo de movilidad del anexo III, cumplimentado y firmado por el solicitante y el responsable del departamento o centro (no se requiere la firma de la organización de destino en el momento de presentar la solicitud).

## 7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS AYUDAS

Tendrán prioridad en la adjudicación de las ayudas las estancias fuera de la UE, distribuyendo en primer lugar, por orden de puntuación, a todas las estancias fuera de la UE, y en caso de existencia de fondos, estos se asignarán a los solicitantes de estancias dentro de la UE por orden de puntuación.

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una relación entre las mismas

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 10 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



Les ajudes s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base huitena de la present convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica prevista en aquesta convocatòria.

El docent que participe en la present convocatòria i que complisca amb els requisits d'admissió, podrà participar en el programa independentment que haja obtingut ajuda econòmica (vegeu l'apartat 5 d'aquestes bases).

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que podrà utilitzar-se en cas de produir-se vacants o renúncies d'algun beneficiari.

En cas que les persones beneficiàries de l'ajuda siguin baixa o hi renunciïn, les quantitats assignades podran reassignar-se entre les qui es troben en llista de reserva segons ordre estricte.

## 8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les sol·licituds admeses s'aplicarà el següent barem de mèrits sobre un màxim de 10 punts:

a) Relevància del centre de destinació (màxim 5,5 punts). Posició dins del rànquing ARWU en l'últim any disponible (<http://www.shanghairanking.com/>).

Posició 1 -100	$[4,5 + ((101 - \text{Pos. rànquing})/100)]$ punts
Posició 101-150	4 punts
Posició 151-200	3,5 punts
Posició 201-300	3 punts
Posició 301-400	2,5 punts
Posició 401-500	2 punts
Posició 501-600	1,5 punts
Posició 601-700	1 punt
Posició 701-800	0,75 punts
Posició 801-900	0,5 punts
Posició 901-1000	0,25 punts

b) Idoneïtat de la proposta (màxim 2 punts).

según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base octava de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica prevista en esta convocatoria.

El docente que participe en la presente convocatoria y que cumpla con los requisitos de admisión, podrá participar en el programa independientemente de que haya obtenido ayuda económica (ver apartado 5 de estas bases).

En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de algún beneficiario.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de la ayuda causen baja o renunciïn, las cantidades asignadas de las mismas podrán reasignarse entre quienes se encuentren en lista de reserva según estricto orden de la misma.

## 8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la valoración de las solicitudes admitidas se aplicará el siguiente baremo de méritos sobre un máximo de 10 puntos:

a) Relevancia del centro de destino (máximo 5,5 puntos). Posición dentro del ranking ARWU en el último año disponible (<http://www.shanghairanking.com/>).

Posición 1 -100	$[4,5 + ((101 - \text{Pos. ranking})/100)]$ puntos
Posición 101-150	4 puntos
Posición 151-200	3,5 puntos
Posición 201-300	3 puntos
Posición 301-400	2,5 puntos
Posición 401-500	2 puntos
Posición 501-600	1,5 puntos
Posición 601-700	1 punto
Posición 701-800	0,75 puntos
Posición 801-900	0,5 puntos
Posición 901-1000	0,25 puntos

b) Idoneidad de la propuesta (máximo 2 puntos).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





1. S'establirà una puntuació en funció del nivell acadèmic en el qual s'emmarca la proposta (màxim 1,5 punts).

Doctorat	1,5 punts
Màster	1 punts
Grau	0,5 punts

El nivell acadèmic ha d'estar clarament definit en la carta d'invitació de la universitat de destinació. En cas de no aparèixer descrit expressament en la carta d'invitació podrà adjuntar-se una altra documentació addicional procedent de la institució de destinació.

2. Concreció de la programació docent i pla d'activitats (0,5 punt).

c) Internacionalització del professorat (màxim 2,5 punts). Priorització del professorat que no ha rebut finançament en les últimes convocatòries del Vicerectorat de Relacions Internacionals.

Mai ha rebut finançament	2,5 punts
Últim finançament rebut anterior a 2018	2 punts
Últim finançament rebut en el 2018	1,5 punts
Últim finançament rebut en el 2019	1 punt
Últim finançament rebut en el 2020 (no s'aplicarà a les mobilitats virtuals o aquelles que no s'han pogut realitzar per restriccions relacionades amb la pandèmia causada pel coronavirus).	0,5 punts
Últim finançament rebut en el 2021 (no s'aplicarà a les mobilitats virtuals o aquelles que no s'han pogut realitzar per restriccions relacionades amb la pandèmia causada pel coronavirus).	0,25 punts

Només es tindran en compte els mèrits que el sol·licitant haja indicat expressament en l'imprès de sol·licitud i que queden prou acreditats en la documentació adjunta aportada.

1. Se establecerá una puntuación en función del nivel académico en el cual se enmarca la propuesta (máximo 1,5 puntos).

Doctorado	1,5 puntos
Máster	1 puntos
Grado	0,5 puntos

El nivel académico debe estar claramente definido en la carta de invitación de la universidad de destino. En caso de no aparecer descrito expresamente en la carta de invitación podrá adjuntarse otra documentación adicional procedente de la institución de destino.

2. Concreción de la programación docente y plan de actividades (0,5 punto).

c) Internacionalización del profesorado (máximo 2,5 puntos). Priorización del profesorado que no ha recibido financiación en las últimas convocatorias del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

Nunca ha recibido financiación	2,5 puntos
Última financiación recibida anterior a 2018	2 puntos
Última financiación recibida en el 2018	1,5 puntos
Última financiación recibida en el 2019	1 punto
Última financiación recibida en el 2020 (no se aplicará a las movilidades virtuales o aquellas que no se han podido realizar por restricciones relacionadas con la pandemia causada por el coronavirus).	0,5 puntos
Última financiación recibida en el 2021 (no se aplicará a las movilidades virtuales o aquellas que no se han podido realizar por restricciones relacionadas con la pandemia causada por el coronavirus).	0,25 puntos

Sólo serán tenidos en cuenta los méritos que el solicitante haya indicado expresamente en el impreso de solicitud y que queden suficientemente acreditados en la documentación adjunta aportada.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 12 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



En cas d'empat per dos o més candidats, s'establirà un ordre de selecció segons la major puntuació obtinguda en els apartats 8.a, 8.b i 8.c per aquest ordre de prioritat.

Si persisteix la situació d'empat, es valorarà la participació del sol·licitant en accions d'internacionalització en la UMH:

- Docència impartida en anglés en la UMH: 0,2 punts per crèdit impartit en assignatures en els últims cinc cursos acadèmics.
- Participació en projectes internacionals de caràcter educatiu (Erasmus KA2+, Erasmus KA107+, Jean Monnet, Tempus, Alfa, AECID i PRODIC): 0,5 punts per cada projecte en el qual s'haja participat en els últims cinc anys.
- Participació en l'acolliment de visites internacionals en la UMH: 0,2 punts per visita.
- Haver sigut tutor d'un estudiant Erasmus + Pràctiques: 0,2 punts per cada alumne tutoritzat en els últims cinc anys.

Malgrat haver-hi finançament suficient, poden resultar desestimades aquelles sol·licituds que no complisquen amb els objectius de la convocatòria.

## 9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector de Relacions Internacionals, com a òrgan responsable gestor de la convocatòria, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les beques. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. La concessió de la subvenció se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats establides en les presents bases.

9.3. Finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds, es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a

En caso de empate por dos o más candidatos, se establecerá un orden de selección según la mayor puntuación obtenida en los apartados 8.a, 8.b y 8.c por ese orden de prioridad.

Si persiste la situación de empate, se valorará la participación del solicitante en acciones de internacionalización en la UMH:

- Docencia impartida en inglés en la UMH: 0,2 puntos por crédito impartido en asignaturas en los últimos cinco cursos académicos.
- Participación en proyectos internacionales de carácter educativo (Erasmus KA2+, Erasmus KA107+, Jean Monnet, Tempus, Alfa, AECID y PRODIC): 0,5 puntos por cada proyecto en el que se haya participado en los últimos cinco años.
- Participación en la acogida de visitas internacionales en la UMH: 0,2 puntos por visita.
- Haber sido tutor de un estudiante Erasmus + Prácticas: 0,2 puntos por cada alumno tutorizado en los últimos cinco años.

A pesar de existir financiación suficiente, podrán resultar desestimadas aquellas solicitudes que no cumplan con los objetivos de la convocatoria.

## 9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Relaciones Internacionales, como órgano responsable gestor de la convocatoria, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las becas. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. La concesión de la subvención se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

9.3. Finalizado el plazo para la presentación de las solicitudes, se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino/>

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit en la seua petició.

9.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi no observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>

9.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases estarà a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

- El vicerector de Relacions Internacionals (que la presidirà).
- La vicerectora d'Estudis.
- El vicerector de Professorat.
- El director d'Àrea d'Internacionalització.
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat (que actuarà com a secretària de la comissió).

9.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

9.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>, i s'establirà un termini de 10 dies hàbils per a la presentació d'al·legacions corresponents, si escau.

9.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la beca i la

, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos en su petición.

9.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>.

9.5. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

- El vicerector de Relaciones Internacionales (que la presidirá).
- La vicerectora de Estudios.
- El vicerector de Profesorado.
- El director de Área de Internacionalización.
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado (que actuará como secretaria de la comisión).

9.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerector de Relaciones Internacionales), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>, estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para la presentación de alegaciones correspondientes, en su caso.

9.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 14 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint amb els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

9.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds admeses com les desestimades, i s'establirà respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>

#### 10. ACCEPTACIÓ DE LA BECA/AJUDA/PREMI

La participació en les ajudes suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

En cas de no poder realitzar l'estada finalment haurà d'informar-se al Vicerectorat de Relacions Internacionals amb un termini suficient per a poder, si escau, realitzar el moviment de llistes o oferir la plaça en convocatòria extraordinària.

#### 11. CRÈDIT ASSIGNAT

Les ajudes es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 1101 1310 48100 (codi subvenció 11-131-4-2023-0116) "PROGRAMA PROPI D'INTERNACIONALITZACIÓ: PROGRAMA DESTINO PER A PDI/PAS" corresponent al capítol IV del Pressupost de la UMH, i de conformitat amb el que s'estableix en el projecte de pressupostos de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2023, l'import global màxim estimat, atés el caràcter anticipat de la tramitació, de 17.500€, i queda en tot cas condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb el que preveu l'article 56.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el

de la beca y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

En dicha propuesta de resolución se recogerá, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo con los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

9.9. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes admitidas como las desestimadas, estableciéndose con respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/pdi/destino>.

#### 10. ACEPTACIÓN DE LA BECA/AYUDA/PREMIO

La participación en las ayudas supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

En caso de no poder realizar la estancia finalmente deberá informarse al Vicerectorado de Relaciones Internacionales con un plazo suficiente para poder, en su caso, realizar el movimiento de listas u ofertar la plaza en convocatoria extraordinaria.

#### 11. CRÉDITO ASIGNADO

Las ayudas se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 1101 1310 48100 (código subvención 11-131-4-2023-0116) "PROGRAMA PROPIO DE INTERNACIONALIZACIÓN: PROGRAMA DESTINO PARA PDI/PAS" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la UMH, y de conformidad con lo establecido en el proyecto de presupuestos de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2023, el importe global máximo estimado, dado el carácter anticipado de la tramitación, de 17.500€, quedando en todo caso condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente, de acuerdo con lo previsto en el artículo 56.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La quantia màxima establida en el resolc segon podrà incrementar-se amb una quantia addicional, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

## 12. PAGAMENT

El pagament es realitzarà després de la presentació de la justificació, en la forma i amb els requisits prevists en la base 13, i la seua comprovació de conformitat en els termes establits en l'article 84 i 88 del RLGS, serà condició indispensable perquè pugui procedir-se al reconeixement de l'obligació a favor del beneficiari i al seu pagament.

Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

## 13. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals, com a màxim 20 dies naturals abans de l'inici de l'estada, els documents següents:

- Acord de mobilitat original (annex III) signat i segellat per la institució de destinació.
- Comissió de servei autoritzada pel seu responsable.

Una vegada rebuda aquesta documentació es prepararà el primer termini de l'ajuda corresponent al 70% de l'ajuda concedida. La resta serà abonada una vegada finalitzada l'estada i amb la justificació prèvia de les despeses subvencionades. És requisit indispensable per a efectuar els pagaments el compliment per part del beneficiari de les obligacions establides d'ara en avant.

Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La cuantía máxima establecida en el resuelto segundo podrá incrementarse con una cuantía adicional, como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

## 12. PAGO

El pago se realizará tras la presentación de la justificación, en la forma y con los requisitos previstos en la base 13, y su comprobación de conformidad en los términos establecidos en el artículo 84 y 88 del RLGS, será condición indispensable para que pueda procederse al reconocimiento de la obligación a favor del beneficiario y a su pago.

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

## 13. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales, como máximo 20 días naturales antes del inicio de la estancia, los siguientes documentos:

- Acuerdo de movilidad original (anexo III) firmado y sellado por la institución de destino.
- Comisión de servicio autorizada por su responsable.

Una vez recibida esta documentación se preparará el primer plazo de la ayuda correspondiente al 70% de la ayuda concedida. El resto será abonado una vez finalizada la estancia y previa justificación de los gastos subvencionados. Será requisito indispensable para efectuar los pagos el cumplimiento por parte del beneficiario de las obligaciones establecidas en lo sucesivo.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



a) Durant l'estada, el beneficiari es compromet a realitzar l'activitat conforme al que estableix el programa de l'activitat docent prèviament acordat (mínim de 10 hores de docència oficial de grau o postgrau en la universitat de destinació).

b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Tan prompte com finalitze l'estada, i en el termini de 15 dies naturals, el beneficiari ha de presentar en el Servei de Relacions Internacionals la documentació següent:

- Certificat d'estada original (annex Va-mobilitat física o Vb-docència en línia) signat i segellat per la institució de destinació amb indicació dels dies i hores de docència impartides.

- Documents justificatius originals, indicats a continuació, en què figure clarament la identificació del sol·licitant i els dies de l'estada realitzada:

- Reserves electròniques o tiquets del mitjà de transport utilitzat. En el cas d'usar vehicle propi, ha d'indicar-se aquesta circumstància.
- Targetes d'embarcament.
- Factures d'hotel, establiment hotelier o similar.

- Factures d'agència de viatges en què figuren les anteriors despeses.

- Memòria final (annex VI) de l'acció realitzada.

El beneficiari és responsable de la tramitació i pagament de les assegurances de malaltia, accidents i contingències comunes, o qualsevol altre que s'exigisca amb caràcter obligatori per la universitat de destinació. Es recomana la contractació d'una assegurança de viatge que cobrisca possibles incidències.

L'incompliment per part del beneficiari de les obligacions i del que s'estableix en les bases d'aquesta convocatòria pot donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajuda i, si escau, al reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

a) Durante la estancia, el beneficiario se compromete a realizar la actividad conforme a lo establecido en el programa de la actividad docente previamente acordado (mínimo de 10 horas de docencia oficial de grado o postgrado en la universidad de destino).

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

Tan pronto como finalice la estancia, y en el plazo de 15 días naturales, el beneficiario deberá presentar en el Servicio de Relaciones Internacionales la siguiente documentación:

- Certificado de estancia original (anexo Va-movilidad física o Vb-docencia *on line*) firmado y sellado por la institución de destino con indicación de los días y horas de docencia impartidas.

- Documentos justificativos originales, indicados a continuación, donde figure claramente la identificación del solicitante y los días de la estancia realizada:

- Reservas electrónicas o tickets del medio de transporte utilizado. En el caso de usar vehículo propio, deberá indicarse esta circunstancia.

- Tarjetas de embarque.

- Facturas de hotel, establecimiento hotelero o similar.

- Facturas de agencia de viajes donde figuren los anteriores gastos.

- Memoria final (anexo VI) de la acción realizada.

El beneficiario será responsable de la tramitación y pago de los seguros de enfermedad, accidentes y contingencias comunes, o cualquier otro que se exija con carácter obligatorio por la universidad de destino. Se recomienda la contratación de un seguro de viaje que cubra posibles incidencias.

El incumplimiento por parte del beneficiario de las obligaciones y de lo establecido en las bases de esta convocatoria podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la ayuda y, en su caso, al reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Si per causa justificada no poguera realitzar-se l'activitat subvencionada, tan prompte es conega aquesta circumstància, s'haurà d'enviar al Vicerectorat de Relacions Internacionals un escrit de renúncia a l'ajuda concedida.

En compliment de l'article 88.3 del Reglament de la LGS, ha de constar certificació de l'òrgan gestor responsable de la correcta justificació.

#### 14. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

#### 15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La UMH, com a responsable del tractament de les dades personals, informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre

Si por causa justificada no pudiera realizarse la actividad subvencionada, tan pronto se conozca esta circunstancia, se deberá enviar al Vicerrectorado de Relaciones Internacionales un escrito de renuncia a la ayuda concedida.

En cumplimiento del artículo 88.3 del Reglamento de la LGS, deberá constar certificación del órgano gestor responsable de la correcta justificación.

#### 14. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

#### 15. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La UMH, como responsable del tratamiento de los datos personales, le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 18 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



(LOPDGDD), per la qual cosa se li facilita la següent informació del tractament:

- a) **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:**  
 Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH)- Secretaria General  
 CIF: Q-5350015-C  
 Adreça postal: av. de la Universitat s/n, 03202 ELX (Alacant)  
 Contacte de la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERN:** Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.
- c) **FINALITAT DEL TRACTAMENT I BASE JURÍDICA:**
- Finalitat: les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció.
  - Base jurídica: art. 6.1.e RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits al responsable d'aquest, Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
  - Obligació o no de facilitar dades i conseqüències de no fer-ho: No aportar les dades sol·licitades impossibilitarà complir amb la finalitat o finalitats del tractament.
- d) **DECISIONS AUTOMATITZADES, PERFILS I LÒGICA APLICADA:** Les dades no s'utilitzaran per a decisions automatitzades ni per a l'elaboració de perfils.
- e) **DESTINATARIS:** Les dades podran ser comunicades a altres administracions i institucions públiques i institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitària per a comprovar-les o quan així ho determine la normativa aplicable segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
- En compliment dels principis de publicitat i transparència, els llistats d'aspirants admesos, exclosos i beneficiaris es publicaran en el BOUMH i en el web <http://internacional.umh.es>. La resolució de concessió de la subvenció es publicarà a més en la BDNS.
- f) **TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES:** Sí que estan a institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries sòcies.

(LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

- a) **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**  
 Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH)- Secretaría General  
 CIF: Q-5350015-C  
 Dirección postal: Avda. de la Universidad s/n, 03202 ELCHE (Alicante)  
 Contacto de la delegada de protección de datos: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERNO:** Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.
- c) **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y BASE JURÍDICA:**
- Finalidad: los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención.
  - Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo, Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria.
  - Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo: No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.
- d) **DECISIONES AUTOMATIZADAS, PERFILES Y LÒGICA APLICADA:** Los datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.
- e) **DESTINATARIOS:** Los datos podrán ser comunicados a otras administraciones e instituciones públicas e instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitaria para la comprobación de los mismos o cuando así lo determine la normativa de aplicación según las bases reguladoras de esta convocatoria.
- En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, los listados de aspirantes admitidos, excluidos y beneficiarios se publicarán en el BOUMH y en la web <http://internacional.umh.es>. La resolución de concesión de la subvención se publicará además en la BDNS.
- f) **TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:** Sí están a instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias socias.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 19 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



g) PERÍODES DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Es conservaran durant el temps que siga necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van demanar i durant els terminis establits en la normativa vigent per a complir amb les obligacions legals i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

h) DRETS: L'interessat podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, per a això s'ha d'adreçar mitjançant sol·licitud dirigida a l'atenció de secretària general de la UMH, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant, o bé a través de Seu Electrònica <https://sede.umh.es/>. Per a qualsevol consideració addicional es pot posar en contacte amb la delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

i) CATEGORIA I ORIGEN DE DADES: Dades personals identificatives, de contacte, econòmics, acadèmics i professionals, i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides bé a través de la sol·licitud, o documentació que adjunta a aquesta, que la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de presentar per a participar en aquesta convocatòria, o bé a través de la consulta a altres administracions públiques.

## 16. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
 Universitat Miguel Hernández d'Elx  
 Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx - Alacant – Espanya  
 Telèfon: + 34 9665 87 10  
 Adreça electrònica: [internacional@umh.es](mailto:internacional@umh.es)

g) PERIODOS DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS: Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y durante los plazos establecidos en la normativa vigente para cumplir con las obligaciones legales y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

h) DERECHOS: El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello se deberá dirigir mediante solicitud dirigida a la atención de secretaria general de la UMH, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante, o bien a través de Sede Electrónica <https://sede.umh.es/>. Para cualquier consideración adicional se puede poner en contacto con la delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

i) CATEGORIA Y ORIGEN DE DATOS: Datos personales identificativos, de contacto, económicos, académicos y profesionales, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de la solicitud, o documentación que acompaña a la misma, que la persona solicitante o su representante legal ha de presentar para participar en esta convocatoria, o bien a través de la consulta a otras administraciones públicas.

## 16. DISPOSICIÓN ADDICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
 Universidad Miguel Hernández de Elche  
 Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche - Alicante – España  
 Teléfono: + 34 9665 87 10  
 E-mail: [internacional@umh.es](mailto:internacional@umh.es)

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

Página web: <http://internacional.umh.es>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



## ANEXO II: IMPRESO DE SOLICITUD - CONVOCATORIA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA DOCENCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI - DOCENCIA 2023

D. D<sup>a</sup>: .....  
 DNI: .....  
 Teléfono: ..... e-mail: .....  
 Departamento: .....  
 Titulación en la que imparte docencia: .....  
 .....

SOLICITA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA DOCENCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI - DOCENCIA 2023 EN:

País: .....  
 Universidad: .....  
 Centro/Facultad/Dpto: .....  
 Persona de contacto: .....  
 Tfno: ..... e-mail .....  
 Periodo de la estancia: del día ...../...../2023 hasta el día ...../...../2023\*

\*Último día elegible para finalizar la estancia ver en las bases de la convocatoria

El solicitante ha participado en convocatorias de movilidad del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales:

Última financiación recibida en 2022 (No se aplicará a las movilidades virtuales o aquellas que no se han podido realizar por restricciones relacionadas con la pandemia causada por el Coronavirus).		
Última financiación recibida en 2021 (No se aplicará a las movilidades virtuales o aquellas que no se han podido realizar por restricciones relacionadas con la pandemia causada por el Coronavirus).	Última financiación recibida en 2020	
Última financiación recibida en 2019	Última financiación recibida anterior a 2019	

Documentación que se aporta:

Carta de invitación de la universidad de destino donde se especifique claramente el objeto docente de la estancia.	
Acuerdo de movilidad, según anexo III	

Los datos recogidos serán tratados conforme a la base duodécima de la convocatoria.

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- Que no está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 22 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



f) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

**El solicitante (firma)**

**Fecha:** ...../...../2023

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 23 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



### ANEXO III: ACUERDO DE MOVILIDAD - PROGRAMA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA DOCENCIA DE LA UMH – PROGRAMA DESTINO PDI - DOCENCIA 2023

#### Personal Docente UMH / Faculty at UMH

Apellidos		Nombre	
DNI		E-mail	

#### Institución de destino / Host institution

Nombre/Name			
Departamento/ Facultad/ Department/ Faculty			
Dirección/Address		País/Country	
Persona de contacto y cargo/ Contact person and position		E-mail y teléfono de la persona de contacto E-mail and phone no. of contact person	
Periodo de la estancia: del día ...../...../2023 hasta el día ...../...../2023*			
*Último día elegible para finalizar la estancia, ver en las bases de la convocatoria.			

#### PROGRAMA DOCENTE / TEACHING PROGRAMME

Área de conocimiento/Main subject field: .....

Nivel/Level: Grado/Bachelor ; Master/Master ; Doctorado/Doctoral

Nº de estudiantes beneficiarios del programa docente /Number of students benefiting from the teaching programme: .....

Nº. de horas de docencia/Number of teaching hours: .....

Idioma utilizado/Language of instruction: .....

#### Objetivos generales de la movilidad/Overall objectives of the mobility:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 24 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



<b>Valor añadido de la movilidad (en el contexto de las estrategias de modernización e internacionalización de las instituciones)/ Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):</b>
<b>Contenido del programa docente /Content of the teaching programme:</b>
<b>Resultados e impacto esperados (p.ej. respecto al desarrollo profesional del PDI participante y respecto a las competencias de los estudiantes en ambas instituciones)/Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions):</b>

<b>Personal Docente UMH/Faculty at UMH</b>	
Nombre/Name:	
Firma/Signature:	Fecha/Date:

<b>Director/Responsable UMH</b>	
<b>Director/Responsible person at UMH</b>	
Firma y sello	
Signature and stamp:	Fecha/Date:

<b>Institución de destino/Host institution</b>	
Nombre del responsable y cargo:	
Firma y sello:	
Signature and stamp:	Fecha/Date:

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





### Anexo IV: Listado de países asociados PROGRAMA DESTINO – PDI DOCENCIA 2023

<b>Balcanes Occidentales (Región 1)</b>	Albania, Bosnia y Herzegovina, Kosovo, Montenegro
<b>Vecindad oriental (región 2)</b>	Armenia, Azerbaiyán, Bielorrusia, Georgia, Moldavia, Territorio de Ucrania reconocido por el Derecho internacional.
<b>Países del Mediterráneo meridional (Región 3)</b>	Argelia, Egipto, Israel, Jordania, Líbano, Libia, Marruecos, Palestina, Siria, Túnez
<b>Federación de Rusia (Región 4)</b>	Territorio de Rusia reconocido por el Derecho internacional
<b>Región 5 Asia</b>	Bangladés, Bután, Camboya, China, Filipinas, India, Indonesia, Laos, Malasia, Maldivas, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistán, República Popular Democrática de Corea, Sri Lanka, Tailandia y Vietnam <u>Países de renta alta:</u> Brunéi, Corea, Hong Kong, Japón, Macao, Singapur y Taiwán
<b>Región 6 Asia Central</b>	Afganistán, Kazajistán, Kirguistán, Tayikistán, Turkmenistán y Uzbekistán
<b>Región 7 Oriente Medio</b>	Irak, Irán y Yemen <u>Países de renta alta:</u> Arabia Saudí, Baréin, Emiratos Árabes Unidos, Kuwait, Omán y Qatar
<b>Región 8 Pacífico</b>	Fiyi, Islas Cook, Islas Marshall, Islas Salomón, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palaos, Papúa Nueva Guinea, Samoa, Timor Oriental, Tonga, Tuvalu, Vanuatu <u>Países de renta alta:</u> Australia, Nueva Zelanda
<b>Región 9 África subsahariana</b>	Angola, Benín, Botsuana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerún, Chad, Comoras, Congo, Costa de Marfil, Eritrea, Esuatini, Etiopía, Gabón, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-
	Bisáu, Guinea Ecuatorial, Kenia, Lesoto, Liberia, Madagascar, Malaui, Mali, Mauricio, Mauritania, Mozambique, Namibia, Níger, Nigeria, República Centroafricana, República Democrática del Congo, Ruanda, Santo Tomé y Príncipe, Senegal, Seychelles, Sierra Leona, Somalia, Sudáfrica, Sudán, Sudán del Sur, Tanzania, Togo, Uganda, Yibuti, Zambia, Zimbabue
<b>Región 10 América Latina</b>	Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela
<b>Región 11 Caribe</b>	Antigua y Barbuda, Bahamas, Barbados, Belice, Cuba, Dominica, Granada, Guyana, Haití, Jamaica, República Dominicana, San Cristóbal y Nieves, Santa Lucía, San Vicente y las Granadinas, Surinam y Trinidad y Tobago
<b>Región 12 Estados Unidos y Canadá</b>	Estados Unidos de América y Canadá

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 26 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWlzMzEtN2E4Ni00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19



<b>Región 13</b>	Andorra, Mónaco, San Marino y Estado de la Ciudad del Vaticano
<b>Región 14</b>	Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

EXCMO. SR. VICERRECTOR  
 UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE  
 Vicerrectorado de Relaciones Internacionales  
 Avda. de la Universidad s/n – Edificio Rectorado y Consejo Social

---

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 27 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjA1ZWizMzEtN2E4Ni00Y  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-01-19