

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
01698/2024  
Elche, 15/07/2024



**RESOLUCIÓ Rectoral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual es convoquen els premis a projectes solidaris en els quals participen estudiants de la UMH 2024 (codi de subvenció 11-134-4-2024-0092-S)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

**RESOLC**

**PRIMER.** Convocar els Premis a Projectes Solidaris en els quals participen estudiants de la UMH 2024 (codi de subvenció 11-134-4-2024-0092-S) i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar per una quantia màxima de 4.000 euros en concepte de premis finançats amb càrrec a la partida 1100 13403 48300 "Accions de promoció solidària (estudiants i alumni UMH)" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2024.

Aquesta despesa està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

**RESOLUCIÓN Rectoral de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se convocan premios a proyectos solidarios en los que participen estudiantes de la UMH 2024 (código de subvención 11-134-4-2024-0092-S)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla dicha Ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Convocar los Premios a Proyectos Solidarios en los que participen estudiantes de la UMH 2024 (código de subvención 11-134-4-2024-0092-S) y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar por una cuantía máxima de 4.000 euros en concepto de premios financiados con cargo a la partida 1100 13403 48300 "Acciones de promoción solidaria (estudiantes y alumni UMH)" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2024.

Este gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 20



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNmViNTY4NWYtMzdkNC00M  
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-07-15



## ANNEX I

## BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DELS PREMIS UMH A PROJECTES SOLIDARIS EN ELS QUALS PARTICIPEN ESTUDIANTS DE LA UMH 2024 (codi de subvenció 11-134-4-2024-0092-S)

### 1. OBJECTE I FINALITAT

La present convocatòria, regulada per aquestes bases, pretén impulsar la participació dels estudiants de la UMH en projectes d'entitats sense ànim de lucre (associació o fundació inscrita en el registre corresponent) que promoguen una millora en la qualitat de vida dels col·lectius exclosos o en risc d'exclusió, i per a això es premiaran projectes que contribuïsquen a abordar solucions als problemes que afecten els sectors més vulnerables de la població i que potencien la capacitat de les persones que integren aquests sectors perquè puguen trobar solucions viables i exemplaritzants a algun dels seus problemes i/o necessitats.

L'enfocament dels projectes s'ha de basar en els Objectius de Desenvolupament Sostenible definits per l'Organització de Nacions Unides en l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible i, per tant, l'objectiu dels projectes ha de ser la promoció del desenvolupament sostenible i equitatiu de les persones i comunitats desfavorides, i evitar així actuacions tendents a generar o reforçar relacions de dependència, atendre el respecte per la identitat personal, i buscar, en tot moment, l'equilibri entre el creixement econòmic, la cura del medi ambient i el benestar social.

### 2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ I MANERA D'ACREDITACIÓ

Són requisits per a participar en la present convocatòria:

1. Que en el projecte que es presente hagen participat o estiguen participant estudiants matriculats en qualsevol de les titulacions oficials de la UMH en el curs acadèmic 22/23, 23/24 o el que estiga en vigor en el moment en què es tanque el termini de presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria.
2. Que el projecte siga d'una entitat sense ànim de lucre que compte amb seu o delegació a la província d'Alacant (associació o fundació inscrita en el registre corresponent) i haja sigut executat l'any 2023 o abans de la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria de 2024.

## ANEXO I

## BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LOS PREMIOS UMH A PROYECTOS SOLIDARIOS EN LOS QUE PARTICIPEN ESTUDIANTES DE LA UMH 2024 (código de subvención 11-134-4-2024-0092-S)

### 1. OBJETO Y FINALIDAD

La presente convocatoria, que viene regulada por las bases aquí expresadas, pretende impulsar la participación de los estudiantes de la UMH en proyectos de entidades sin ánimo de lucro (asociación o fundación inscrita en el registro correspondiente) que promuevan una mejora en la calidad de vida de los colectivos excluidos o en riesgo de exclusión, y para ello se premiarán proyectos que contribuyan a abordar soluciones a los problemas que afectan a los sectores más vulnerables de la población potenciando la capacidad de las personas que integran estos sectores para que puedan encontrar soluciones viables y ejemplarizantes a alguno de sus problemas y/o necesidades.

El enfoque de los proyectos estará basado en los Objetivos de Desarrollo Sostenible definidos por la Organización de Naciones Unidas en su Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible y, por tanto, el objetivo de los proyectos debe ser la promoción del desarrollo sostenible y equitativo de las personas y comunidades desfavorecidas, evitando actuaciones tendentes a generar o reforzar relaciones de dependencia con los mismos y atendiendo al respeto de su identidad personal, buscando en todo momento, el equilibrio entre el crecimiento económico, el cuidado del medio ambiente y el bienestar social.

### 2. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y FORMA DE ACREDITACIÓN

Serán requisitos para participar en la presente convocatoria:

1. Que en el proyecto que se presente hayan participado o estén participando estudiantes matriculados en cualquiera de las titulaciones oficiales de la UMH en el curso académico 22/23, 23/24 o el que esté en vigor en el momento en que cierre el plazo de presentación de solicitudes a esta convocatoria.
2. Que el proyecto sea de una entidad sin ánimo de lucro que cuente con sede o delegación en la provincia de Alicante (asociación o fundación inscrita en el registro correspondiente) y haya sido ejecutado en el año 2023 o antes de la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes a esta convocatoria de 2024.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





3. Que l'impacte del projecte presentat siga a la província d'Alacant o en el marc de la cooperació internacional al desenvolupament a través d'entitats que compten amb seu o delegació a la província d'Alacant.

Aquests requisits s'han d'acreditar mitjançant l'aportació de la documentació que requireix la base 5.4.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

### 3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

És causa d'exclusió, a més d'incomplir el que estableixen aquestes bases, no presentar-hi la documentació requerida juntament amb la sol·licitud, així com ometre la signatura en els documents que així ho requerisquen. En cas de presentar la sol·licitud i documentació adjunta per Seu Electrònica, les signatures requerides han de tindre aquest caràcter.

Una mateixa entitat no pot rebre més d'un premi en la present convocatòria.

No poden optar al premi els projectes ja premiats en convocatòries anteriors del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació.

Aquest premi és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

### 4. QUANTIA I TIPOLOGIA DELS PREMIS

El crèdit màxim disponible per a aquesta convocatòria és de 4.000 €.

Es poden concedir fins a un màxim de quatre premis, i el crèdit màxim es reparteix a parts iguals entre els projectes seleccionats.

En cas d'haver-hi més recursos disponibles, es pot incrementar el nombre màxim de premis i/o l'import dels premis concedits.

3. Será necesario que el impacto del proyecto presentado sea en la provincia de Alicante o en el marco de la cooperación internacional al desarrollo a través de entidades que cuenten con sede o delegación en la provincia de Alicante.

La acreditación de estos requisitos se hará mediante la aportación de la documentación requerida en la base 5.4.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiaria las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

### 3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, la no presentación de la documentación requerida junto con la solicitud, así como la omisión de la firma en los documentos que así lo requieran. En caso de presentación de la solicitud y documentación que acompaña por Sede Electrónica, las firmas requeridas deberán tener este carácter.

Una misma entidad no podrá recibir más de un premio en la presente convocatoria.

No podrán optar al premio aquellos proyectos ya premiados en convocatorias anteriores del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación.

Este premio será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

### 4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LOS PREMIOS

El crédito máximo disponible para esta convocatoria es de 4.000 €.

Se podrán conceder hasta un máximo de cuatro premios, repartiéndose el crédito máximo a partes iguales entre los proyectos seleccionados.

En el caso de existir más recursos disponibles, se podrá incrementar el número máximo de premios y/o el importe de los premios concedidos.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar en:

a. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa d'un certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-les cal seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500108 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat".

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

b. En les oficines de Correos, en la forma que s'hi establisca reglamentàriament.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

c. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH:

<https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

## 5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

a. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>). Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a:" > "U05500108 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

c. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH:

<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





d. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds comença a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitza el 5 de setembre de 2024.

5.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

- Formulari de sol·licitud (annex II) degudament emplenat i signat.
- Annex III degudament emplenat i signat per l'estudiant.
- Document que acredite la matriculació de l'estudiant de la UMH, participant en el projecte, en algun dels cursos que preveu la base 2.1.
- Document que acredite que el domicili social de l'entitat es troba a la província d'Alacant (targeta d'identificació fiscal).
- Còpia dels estatuts de l'entitat.
- Còpia de la seua inscripció en el corresponent registre.

d. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

5.2. Con la entrega de la solicitud, la entidad a la que pertenezca el proyecto que se presenta y en el que participa el estudiante UMH, declara, bajo su responsabilidad:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes comenzará a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 5 de septiembre de 2024.

5.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

- Formulario de solicitud (anexo II) debidamente cumplimentado y firmado.
- Anexo III debidamente cumplimentado y firmado por el/la estudiante.
- Documento que acredite la matriculación del estudiante de la UMH, participante en el proyecto, en alguno de los cursos contemplados en la base 2.1.
- Documento que acredite que el domicilio social de la entidad se encuentra en la provincia de Alicante (tarjeta de identificación fiscal).
- Copia de los estatutos de la entidad.
- Copia de su inscripción en el correspondiente registro.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- DNI del representant de l'entitat.
- Documentació acreditativa de les facultats de representació de la persona que signe la sol·licitud com a representant de l'entitat.
- Una memòria, que no ha d'ocupar més de tres pàgines, escrita en Arial 11 amb un interlineat senzill i que ha de tindre el contingut següent:

1. Títol.
2. Període d'execució del projecte.
3. Descripció de l'activitat duta a terme (què s'ha fet, amb inclusió dels objectius previstos i assolits).

4. Metodologia emprada.
5. Població beneficiària del projecte i en quina manera s'ha beneficiat.

6. Resum del projecte
  - o 5.1 Contribució del projecte al desenvolupament sostenible i per tant a la millora del compliment d'algun dels ODS de l'Agenda 2030.
  - o 5.2 Innovació del projecte en el context local i transferibilitat.
  - o 5.3 Incorporació en el projecte de la igualtat de gènere i inclusió social.
  - o 5.4 Anàlisi de l'impacte social, econòmic o mediambiental que haja tingut el desenvolupament del projecte.

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

6.1. El procediment de concessió dels premis és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

7.1. La comissió de selecció valora les sol·licituds presentades segons els criteris següents:

- Contribució del projecte al desenvolupament sostenible i per tant a la millora del compliment d'algun o alguns dels ODS de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (màx. 1,5 punts).
- Fonamentació i qualitat del projecte (1 punt).
- Innovació en el context local i transferibilitat (1,5 punt).
- Igualtat de gènere i inclusió social (2 punts).
- Impacte social, econòmic o mediambiental que haja tingut el desenvolupament del projecte (2 punt).
- Grau de participació de l'estudiant en el projecte (2 punts).

Per a poder optar al premi cal que el projecte presentat assolisca una puntuació mínima de 6 punts en la valoració total.

- DNI del representante de la entidad.
- Documentación acreditativa de las facultades de representación de la persona que firme la solicitud como representante de la entidad.
- Una memoria, que no deberá ocupar más de tres páginas, escrita en Arial 11 con un interlineado sencillo y que deberá tener el siguiente contenido:

1. Título.
2. Periodo de ejecución del proyecto.
3. Descripción de la actividad realizada (qué se ha hecho, debiendo incluir los objetivos previstos y alcanzados).

4. Metodología empleada.
5. Población beneficiaria del proyecto y en qué manera se ha beneficiado.

6. Resumen del proyecto
  - o 5.1 Contribución del proyecto al desarrollo sostenible y por tanto a la mejora del cumplimiento de alguno de los ODS de la Agenda 2030.
  - o 5.2 Innovación del proyecto en el contexto local y transferibilidad.
  - o 5.3 Incorporación en el proyecto de la igualdad de género e inclusión social.
  - o 5.4 Análisis del impacto social, económico o medioambiental que haya tenido el desarrollo del proyecto.

## 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

6.1. El procedimiento de concesión de los premios será la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

7.1. Las solicitudes presentadas se valorarán por la Comisión de Selección, según los siguientes criterios:

- Contribució del projecte al desenvolupament sostenible i per tant a la millora del compliment de alguno o algunos de los ODS de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (máx. 1,5 puntos).
- Fundamentación y calidad del proyecto (1 punto).
- Innovación en el contexto local y transferibilidad (1,5 punto).
- Igualdad de género e inclusión social (2 puntos).
- Impacto social, económico o medioambiental que haya tenido el desarrollo del proyecto (2 punto).
- Grado de participación del estudiante en el proyecto (2 puntos).

Para poder optar al premio será necesario que el proyecto presentado alcance una puntuación mínima de 6 puntos en su valoración total.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Tenen prioritat en la selecció els projectes d'aquelles entitats que no hagen sigut premiades en convocatòries anteriors del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació.

7.2. Valorades les sol·licituds, s'assignen els premis segons l'ordre de puntuació, i tenint en compte les opcions sol·licitades.

7.3. En cas que les persones beneficiàries del premi siguin baixa o hi renunciïn, la quantitat assignada a aquestes es pot reassignar entre qui es trobe en la llista d'espera del premi, segons ordre estricte.

## 8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, sota la responsabilitat del vicerector d'Internacionalització i Cooperació, correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es revisa la documentació rebuda i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar-ne els errors o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que desisteixen de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>.

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:

Tendrán prioridad en la selección los proyectos de aquellas entidades que no hubieran sido premiadas en convocatorias anteriores del Vicerectorado de Internacionalización y Cooperación.

7.2. Valoradas las solicitudes, se asignarán los premios según el orden de puntuación, y en atención a las opciones solicitadas.

7.3. En el supuesto de que personas beneficiarias del premio causen baja o renunciïn, la cantidad asignada a las mismas podrá reasignarse entre quienes se encuentren en la lista de espera del premio, según el estricto orden de la misma.

## 8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, bajo la responsabilidad del vicerector de Internacionalización y Cooperación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as y excluidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la pàgina web <http://internacional.umh.es>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los/las solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la pàgina web <http://internacional.umh.es>.

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por:

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







- President: vicerector d'Internacionalització i Cooperació o persona en qui delegue.
- Vocal 1: directora de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat o persona en qui delegue.
- Vocal 2: vicerector de Planificació i Responsabilitat Social o persona en qui delegue.
- Secretària: directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat o persona en qui delegue.

8.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebudes, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que realitza l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional que es publica en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <http://internacional.umh.es> i s'estableix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'ha d'expressar el nom del sol·licitant o relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, hi pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la

- Presidente: vicerector de Internacionalización y Cooperación o persona en quien delegue.
- Vocal 1: directora del Área de Cooperación al Desarrollo y Voluntariado o persona en quien delegue.

- Vocal 2: vicerector de Planificación y Responsabilidad Social o persona en quien delegue.
- Secretaria: directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado o persona en quien delegue.

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <http://internacional.umh.es> estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>

## 9. PAGAMENT

9.1 Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas a l'entitat a la qual pertanga el projecte seleccionat.

El pagament dels premis s'ha d'efectuar dins de l'exercici 2024, i per tant abans del 31 de desembre de 2024.

9.2. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9.3. La Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

## 10. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

10.1. De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les subvencions que es concedisquen tenint en compte la concurrència d'una determinada situació en el perceptor no requereixen cap altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense

la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <http://internacional.umh.es>

## 9. PAGO

9.1. Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a la entidad a la que pertenezca el proyecto seleccionado.

El pago de los premios deberá efectuarse dentro del ejercicio 2024, y por tanto antes del 31 de diciembre de 2024.

9.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

9.3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a las entidades beneficiarias, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten la titularidad de las mismas.

## 10. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LA PERSONA BENEFICIARIA

10.1. De conformidad con el artículo 30.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las subvenciones que se concedan en atención a la concurrència de una determinada situación en el perceptor no requerirán otra justificació que la acreditación por cualquier medio admisible en derecho de dicha situación previamente

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





perjudici dels controls que es puguin establir per a verificar-ne l'existència. El règim de justificació expressat és aplicable als premis que coincideix la Universitat, com és el cas de la present convocatòria.

10.2. Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de la subvenció, les que preveuen l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

Són obligacions específiques d'aquesta convocatòria:

- a) Emplenar i entregar al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, la documentació necessària per al

a la concessió, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar su existencia. El expresado régimen de justificación será aplicable a los premios que se concedan por la Universidad, como es el caso de la presente convocatoria.

10.2. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la subvención, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

Son obligaciones específicas de esta convocatoria:

- a) Complimentar y entregar al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, la documentación necesaria para el

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





pagament del premi que haurà posat a disposició dels beneficiaris el servei esmentat.

b) En les publicacions que es puguen fer del projecte premiat s'ha d'incloure el logotip o nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

10.3. L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

### 11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es dega a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

### 12. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat es du a terme en els termes establits en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la seua sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots aquells documents complementaris que calga per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exigisquen.
- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites en terreny, o

pago del premio que pondrá a su disposición el citado Servicio.

b) En las publicaciones que pudieran hacerse del proyecto premiado se deberá incluir el logotipo o nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

10.3. La aceptación de la subvención por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

### 11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

### 12. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.
- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.

- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria se'n selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.

- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar: la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

### 13. PROTECCIÓN DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.

- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10 % del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.

- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

### 13. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria General.

Información delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la Subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al  
Desenvolupament i Voluntariat  
Avinguda de la Universitat, s/n, edifici la Gàl·lia, planta  
1a - 03202 - Elx - Alacant - Espanya  
Telèfon: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
Adreça electrònica: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al  
Desarrollo y Voluntariado  
Avenida de la Universidad, s/n, edificio La Galia, planta  
1.ª - 03202 - Elche - Alicante - España  
Teléfono: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
Correo electrónico: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Página web: <http://internacional.umh.es>

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANNEX II

<b>SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DELS PREMIS UMH A PROJECTES SOLIDARIS EN ELS QUALS PARTICIPEN ESTUDIANTS DE LA UMH 2024 (codi de subvenció 11-134-4-2024-0092-S)</b>
---

NOM DEL PROJECTE	
NOM I COGNOMS ESTUDIANT PARTICIPANT EN PROJECTE	
DNI ESTUDIANT	
TITULACIÓ	
NOM DE L'ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE A LA QUAL PERTANY EL PROJECTE	
CIF DE L'ENTITAT	
NOM DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT	
ADREÇA ELECTRÒNICA ENTITAT	
TELÈFON DE CONTACTE ENTITAT	
ADREÇA ENTITAT	

## DOMICILI A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS:

ADREÇA ELECTRÒNICA ENTITAT	
TELÈFON ENTITAT	

Amb el lliurament de la sol·licitud, **el representant de l'entitat** a la qual pertany el projecte que s'hi presenta i en el qual participa l'estudiant UMH referenciat més amunt, **DECLARA** que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.

**Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)****Autorització de l'entitat a la qual pertany el projecte presentat**

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

**Oposició de l'entitat a la qual pertany el projecte presentat**

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.**

M'opose a l'obtenció de les dades de \_\_\_\_\_.

**Signat representant de l'entitat**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Adreçada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 20



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNmViNTY4NWYtMzdKNC00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-07-15



## ANEXO II

**SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA PREMIOS UMH A PROYECTOS SOLIDARIOS EN LOS QUE PARTICIPEN ESTUDIANTES DE LA UMH 2024 (código de subvención 11-134-4-2024-0092-S)**

NOMBRE DEL PROYECTO	
NOMBRE Y APELLIDOS ESTUDIANTE PARTICIPANTE EN PROYECTO	
DNI ESTUDIANTE	
TITULACIÓN	
NOMBRE DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO A LA QUE PERTENECE EL PROYECTO	
CIF DE LA ENTIDAD	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD	
CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONO DE CONTACTO ENTIDAD	
DIRECCIÓN ENTIDAD	

## DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONO ENTIDAD	

Con la entrega de la solicitud, **el representante de la entidad** a la que pertenece el proyecto que se presenta y en el que participa el estudiante UMH arriba referenciado, **DECLARA** que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

**Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)**
**Autorización de la entidad a la que pertenece el proyecto presentado**

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria.

**Oposición de la entidad a la que pertenece el proyecto presentado**

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Me opongo a la obtención de los datos de \_\_\_\_\_.

**Fdo. representante de la entidad**

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Dirigida al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Página 16 / 20



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNmViNTY4NWYtMzdkNC00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-07-15





ANNEX III

CONVOCATÒRIA DELS PREMIS UMH A PROJECTES SOLIDARIS EN ELS QUALS PARTICIPEN ESTUDIANTS DE LA UMH 2024 (codi de subvenció 11-134-4-2024-0092-S)

CONFIRMACIÓ DE PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE DE L'ESTUDIANT UMH

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
 estudiant en la titulació de la UMH \_\_\_\_\_ en el curs acadèmic  
 \_\_\_\_\_ confirma que ha participat com a voluntari/ària en l'entitat  
 \_\_\_\_\_ en el període \_\_\_\_\_, en el projecte  
 \_\_\_\_\_ que es presenta a  
 aquesta convocatòria i hi ha dut a terme les activitats següents:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Fet que faig constar a l'efecte que l'entitat de la qual forme part puga presentar el projecte esmentat adés, i en el qual participe, a la convocatòria dels Premis UMH a Projectes Solidaris en què participen estudiants de la UMH 2024 i a l'efecte d'autoritzar que se cedisquen a la UMH les dades necessàries per a gestionar la present convocatòria, això és nom, DNI, titulació i certificat d'acreditació de matrícula requerit.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 20\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO III

CONVOCATORIA DE PREMIOS UMH A PROYECTOS SOLIDARIOS EN LOS QUE PARTICIPEN ESTUDIANTES DE LA UMH 2024 (código de subvención 11-134-4-2024-0092-S)

CONFIRMACIÓN DE PARTICIPACIÓN EN PROYECTO DE ESTUDIANTE UMH

D./Dña. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ estudiante en la titulación de la UMH \_\_\_\_\_ en el curso académico \_\_\_\_\_ confirma que ha participado como voluntario/a en la entidad \_\_\_\_\_ en el periodo \_\_\_\_\_, en el proyecto \_\_\_\_\_ que se presenta a la presenta convocatoria realizando en el mismo las siguientes actividades:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Lo que hago constar a los efectos de que la entidad de la que formo parte pueda presentar el proyecto antes citado y en el que participo, en la "Convocatoria de premios UMH a proyectos solidarios en los que participen estudiantes de la UMH 2024" y de **autorizar a esta la cesión de los datos** que sobre mí sean necesarios para gestionar la presente convocatoria a la UMH, esto es nombre, DNI, titulación y certificado de acreditación de matrícula requerido.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 20\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANNEX IV

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSOS EN LES PROHIBICIONS QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 13.2 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_

**DECLARE**

1r. - Que l'entitat a la qual represente no està incursa en cap de les circumstàncies que estableix l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'efecte d'obtindre la condició de beneficiari de subvencions públiques, i que aquesta es compromet a mantindre el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, segons l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Article 13.2

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagen estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracte de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que regule aquestes matèries.
- e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine per reglament.
- f) Tindre la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinen per reglament.
- h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons aquesta llei o altres lleis que ho establisquen.
- i) No poden accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes a l'article 11.3, paràgraf segon, quan concorri alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.
- j) Les prohibicions d'obtindre subvencions també afecten les empreses de les quals, per raó de les persones que les regeixen o altres circumstàncies, es puga presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en què hagen concorregut aquelles.

2n. - **Que l'entitat a la qual represente es troba al corrent en les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social**, d'acord amb el que preveuen els articles 14.1.e i 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Signatura del/de la representant legal de l'entitat:

Signat: \_\_\_\_\_

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 19 / 20





## ANEXO IV

**MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSOS EN LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 13.2 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES**

D. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, en representación de la entidad \_\_\_\_\_

## DECLARA

1.º.- Que la entidad a la que represento **no se halla incursa en ninguna de las circunstancias establecidas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003**, de 17 de noviembre, General de Subvenciones a efectos de obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, **y que esta se compromete**, según el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.**

## Artículo 13.2

- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Estar incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.
- i) No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.
- j) Las prohibiciones de obtener subvenciones afectarán también a aquellas empresas de las que, por razón de las personas que las rigen o de otras circunstancias, pueda presumirse que son continuación o que derivan, por transformación, fusión o sucesión, de otras empresas en las que hubiesen concurrido aquéllas.

2.º.- **Que la entidad a la que represento se halla al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social**, de acuerdo con lo previsto en los artículos 14.1.e y 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

Firma del/la representante legal de la entidad:

Fdo.: \_\_\_\_\_

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 20 / 20



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNmViNTY4NWyMzdKNC00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-07-15