**Memoria descriptiva de la actividad formativa**

**Título de la actividad formativa:**
*(Indicar el nombre de la actividad)*

**1. Objetivos de la actividad**
*(Describir de forma clara y concisa los objetivos que se persiguen con la realización de la actividad formativa. Explicar qué competencias, conocimientos o habilidades se pretende que adquieran los participantes.)*

**2. Contenido académico y metodología docente**
*(Detallar los temas o áreas que se abordarán durante la actividad. Especificar las metodologías de enseñanza-aprendizaje que se utilizarán: clases magistrales, talleres, seminarios, aprendizaje basado en proyectos, trabajo en grupo, etc.)*

**3. Cronograma y duración estimada**
*(Presentar un calendario tentativo con las fechas de inicio y finalización de la actividad, así como la duración total expresada en horas o días. Incluir una distribución temporal de las distintas sesiones o módulos, si procede.)*

**4. Instituciones participantes y perfil del profesorado colaborador**
*(Indicar las instituciones que participan en la organización y desarrollo de la actividad. Describir brevemente el perfil académico y profesional del profesorado colaborador, destacando su experiencia y especialización relevante para la temática de la actividad.)*

**5. Número estimado de estudiantes participantes (UMH y universidades europeas)**
*(Especificar el número aproximado de estudiantes que se espera que participen, diferenciando entre estudiantes de la UMH y de otras universidades europeas, si corresponde.)*

**6. Lugar de realización y modalidad (presencial, híbrida o virtual)**
*(Indicar el lugar donde se llevará a cabo la actividad y precisar si se realizará de forma presencial, híbrida o virtual. Si es híbrida o virtual, detallar las plataformas o herramientas tecnológicas que se utilizarán.)*